

Guía Proceso de Asociación de Modo de Operación y Asociación de Prefijos para Documento Soporte a NO Obligados a Facturar

Versión 2.0

02 de septiembre de 2024



Código: Mis. 3. 13 Fecha: 02-09-2024 Versión: 2.0 Página: 2 de	Código:	Mis. 3. 13	Fecha:	02-09-2024	Versión: 2.0	Página: 2 de 1
--	---------	------------	--------	------------	---------------------	----------------

TABLA DE CONTENIDO

1.	OBJETIVO	3
2.	PRECONDICIONES	4
3.	ASOCIAR MODO DE OPERACIÓN	5
4.	GESTIONAR ASOCIACION DE PREFIJOS	11
5.	DOCUMENTOS RELACIONADOS	17
6.	BASE LEGAL	17
7.	HISTORIAL DE CAMBIOS	17



Guía Proceso de Asociación de Modo de Operación y Asociación de Prefijos para Documento Soporte a NO Obligados a Facturar

Código:	Mis. 3. 13	Fecha:	02-09-2024	Versión:	2.0	Página:	3 de 18
---------	------------	--------	------------	----------	-----	---------	---------

1. OBJETIVO

A partir del 1 de enero de 2024 el modo de operación definido para el proceso de emisión de Documento Soporte a no obligados a facturar en el SIIF Nación cambia de "Proveedor tecnológico" a "Software propio". Esta modificación implica que a partir de esa fecha todo el proceso de generación y transmisión de dichos documentos y demás instrumentos electrónicos que se deriven de la factura electrónica de venta con validación previa a su expedición dejará de ser realizado a través del operador tecnológico Olimpia IT para ser asumido en su totalidad por el SIIF Nación. En virtud de lo anterior, el presente documento contiene el paso a paso que debe seguir el funcionario delegado por el representante legal de la entidad para ingresar al micrositio de Factura Electrónica de la DIAN, para realizar los procesos de "Asociar modo de Operación" y "Gestionar Asociación de prefijos" para la transmisión de "Documentos Soporte a no Obligados a Facturar" a través del Sistema de Facturación Electrónica SIIF Nación.



Código: Mis. 3. 13	Fecha:	02-09-2024	Versión:	2.0	Página:	4 de 18
---------------------------	--------	------------	----------	-----	---------	---------

2. PRECONDICIONES

Para la gestión del paso a paso definido en la presente guía, la Entidad debe haber realizado previamente su registro y habilitación como facturador electrónico ante la DIAN, proceso que va de la mano con el envío exitoso del set de pruebas para Factura Electrónica. (Ver guía en micrositio SIIF Nación, ciclo de negocio 18. Sistema Facturación Electrónica - SIIF Nación / Habilitación / Registro y habilitación Modo de operación "Software propio")

Para iniciar con la transmisión del Documento Soporte a través del Sistema de Facturación Electrónica SIIF Nación, la entidad debe tener una NUEVA resolución de autorización de numeración.



Guía Proceso de Asociación de Modo de Operación y Asociación de Prefijos para Documento Soporte a NO Obligados a Facturar

Código: Mis. 3. 13 Fecha: 02-09-2024 Versión: 2.0 Página: 5 de 18	Código:	Mis. 3. 13	Fecha:	02-09-2024	V	Versión: 2.0		Página:	5 de 18
---	---------	------------	--------	------------	---	--------------	--	---------	---------

3. ASOCIAR MODO DE OPERACIÓN

Este proceso se debe realizar para definir ante la DIAN el modo de operación "Software propio", a través del cual se realizará la transmisión de los Documentos Soporte a sujetos No Obligados a facturar; este proceso es prerrequisito para sincronizar en el SIIF Nación la resolución de autorización de numeración para Documento Soporte a No Obligados a facturar.

Ingresar a <u>Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN</u> En el menú "Factura Electrónica" hacer clic en "**Habilitación**"

 Usuario Nuevo Usuario Nuevo Servicos Tributarios y Cambiarios Usuario Nuevo Servicos Tributarios y Cambiarios Usuarios no registrados dilgenciar formutarios Visuarios no registrados dilgenciar formutarios Visuario Nuevo Usuarios no registrados dilgenciar formutarios Visuario Nuevo 		Transaccional	Calendarios	Asignación de citas	Notificaciones
 Sitio web institucional Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales. Portal Institucional Verifica autenticidad de correos LAL Verifica autenticidad de correos LAL Información seguridad de la Información. Verifica autenticidad de correos LAL Verifica autenticidad de correos LAL Información seguridad de la Información. POSR y denuncias Encuentre información general, quejas, reclamos, sugrencias, glosario, marco normativo y preguntas. POSR y denuncias Alsistencia telefónica Alencich lengua de Se Contacta de Contacto ChatBio ChatBio Cuiascos Virtuales de Autogestión Contactanos Conta	:	Usuario Registrado Usuario Nuevo Servicios Tributarios y Cambiarios Usuarios no registrados diligenciar formularios	Tributarios Cambiarios	Sistema de agendamiento virtual de citas de la DIAN para realizar: Solicitud, modificación y consulta de citas.	 Verifique la publicación de acto administrativo en las dos opciones: trámite e histórico y publicaciones. Registro Público de Notificaciones Electrónica
Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales. Portal Institucional • Verifica autenticidad de correos DIAN. • Información seguridad de la información. Encuentre información general, quejas, reclamos, sugerencias, glosario, marco normativo y preguntas. • Asistencia telefónica • Atención lengua de Se • Chat' • ChatBot • Puntos de Contacto • Quioscos Virtuales de Autogestión Monte Portal de niños Educar a los niños y niñas de Colombia, para la construcción y el desarrolto de nuestro país Termas de interés Microstilio • Lisuario Registrado • Usuario Negos • Portal de régimen simple de • Operador Econón ribitación		Sitio web institucional	Verificación de correos	PQSR y denuncias	Contáctanos
Portal de niños Educar a los niños y niñas de Colombia, para la construcción y el desarrollo de nuestro país Temas de interés Image: Marco de nuestro país Image: Marco de nuestro país Image: Marco de nuestro país Image: Marco de nuestro país Image: Marco de nuestro país Image: Marco de nuestro país Image: Marco de nuestro país Image: Marco de nuestro país Image: Marco de nuestro país Image: Marco de nuestro país Image: Marco de nuestro país Image: Marco de nuestro país Image: Marco de nuestro país Image: Marco de nuestro país Image: Marco de nuestro país Image: Marco de nuestro país Image: Marco de nuestro país Image: Marco de nuestro país Image: Marco de nuestro país Image: Marco de nuestro país Image: Marco de nuestro país Image: Marco de nuestro país Image: Marco de nuestro país Image: Marco de nuestro país Image: Marco de nuestro país Image: Marco de nuestro país Image: Marco de nuestro de nuestro país Image: Marco de nuestro país Image: Marco de nuestro de nuestro país Image: Marco de nuestro de		Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales, Portal Institucional	 Verifica autenticidad de correos DIAN. Información seguridad de la información. 	Encuentre información general, quejas, reclamos, sugerencias, glosario, marco normativo y preguntas.	 Asistencia telefónica Atención lengua de Señas Chat ChatBot Puntos de Contacto Quioscos Virtuales de
Educar a los niños y niñas de Colombia, para la construcción y el desarrollo de nuestro país	合同	Portal de niños			Autogestión
		Educar a los niños y niñas de Colombia, para la construcción y el desarrollo de nuestro país	Temas de interés		10, 054
Habilitación • Usuario Nuevo tributación. Autorizado			Micrositio Usua	ario Registrado • Portal del régime	n simple de • Operador Económico
- 5 Andro Electrónicamente - Servicios Tributarios V		Same and the state of the	Habilitación Usu:	ario Nuevo tributación.	Autorizado

Hacer clic en "Empresa", luego en "Representante legal"



Código:	Mis. 3. 13	Fecha:	02-09-2024	Versión:	2.0	Página:	6 de 18



Diligenciar el "Tipo de identificación" y el número de documento del funcionario delegado en el RUT (casilla NIT Representante Legal)

Registrar el NIT de la entidad en el campo NIT Empresa. Hacer clic en "Entrar"

₿¹GOV.CO		
SISTEMA DE FACTURA ELECTRONICA Servicios y documentos digitales DIAN		
	Administrador	Iniciar sesión
	و التقاري Empresa	Por favor diligencia los siguientes datos: Tipo de identificación
	Persona	Cédula de ciudadanía VIT Representante Legal
	No Facturador	79888 NIT Empresa 899999
	Certificado	Entrar
	Buscar Documento	

El aplicativo enviará la ruta de acceso al correo electrónico que el funcionario delegado tenga registrado en el RUT de la entidad.



Código:	Mis. 3. 13	Fecha:	02-09-2024	Versión:	2.0	Página:	7 de 18

₿'GOV.CO		
	 Se ha enviado la ruta de acceso al correo registrado en el RUT de la persona natural que se autenticó en el sistema. El acceso estará disponible por 60 minutos. 	
		6

Una vez el funcionario delegado ingrese por la ruta de acceso informada en el correo, verifique que se encuentre en el *Ambiente de Producción* de la DIAN, luego acceda al icono que identifica el Menú General.

Ø'GOV	vco		
Ser 1		Sistema de facturación electró	lica – Ambiente de Habilitación
DIAN Aub	ción		
₽	Inicio		Instituto Geografico Agustin Codazzi
	DOCUMENTOS ENVIADOS	DOCUMENTOS RECIBIDOS	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	0	0	
ŝ	Documentos enviados en los últimos 30 días.	Documentos recibidos en los últimos 30 días.	

En el Menú, hacer clic en **"Registro y habilitación"** y seguidamente en **"Documentos electrónicos"**



Códig	0:	Mis. 3. 1	3		Fecha:	02-09-2024	Versión:	2.0	Página:	8 de 18
	Menú		×	-			Ins	tituto Geografic	o Agustin Codazzi	
		Histórico	^	NVIADOS	DOCUMENTOS RE	CIBIDOS				
	Document	Registro y habilitación	v U	viados O días.	Documentos recib en los últimos 30 e	idos Jias.				
	ŝ	Configuración	^							

Hacer clic en "Documento para no obligados a facturar"

	Seleccione el tipo de docum	nento:	
麝	<u>\$</u> //		5
ŝ	Factura electrónica	Nómina electrónica	Documento para no obligados a factuerr
		Ear	

En la pantalla que se visualiza, seleccione de la lista desplegable del campo "Seleccione el modo de operación" la opción **"Software Propio"**.



Código: Mis. 3. 13	Fecha:	02-09-2024	Versión: 2.0	Página:	9 de 18
	L				

	Asociar modo de operación
	Seleccione el modo de operación URL de recepción de documentos * Image: seleccione el modo de operación Image: seleccione el modo de operación de documentos * Image: seleccione el modo de operación Image: seleccione el modo de operación de documentos * Image: seleccione el modo de operación Image: seleccione el modo de operación de documentos * Image: seleccione el modo de operación de documentos * Image: seleccione el modo de operación de documentos * Image: seleccione el modo de operación de documentos * Image: seleccione el modo de operación de documentos * Image: seleccione el modo de operación de documentos * Image: seleccione el modo de operación de documentos * Image: seleccione el modo de operación de documentos * Image: seleccione el modo de operación de documentos * Image: seleccione el modo de operación de documentos * Image: seleccione el modo de operación de documentos * Image: seleccione el modo de operación de documentos * Image: seleccione el modo de operación de documentos * Image: seleccione el modo de operación de documentos * Image: seleccione el modo de operación de documentos * Image: seleccione el modo de operación de documentos * Image: seleccione el modo de operación de documentos * Image: seleccione el modo de operación de documentos * Image: seleccione el modo de operación de documentos * Image: seleccione el modo de operación de document
麝	Software Propio Software de un proveedor tecnológico Asociar
ŝ	Listado de modos de operación asociados
	Modo de operación Documento Electrónico Registro Estado Nombre del Software ID PIN del SW URL Acciones
	Volver

Hacer clic en el botón "Asociar"

Ξ	+ Asociar modo de operación
LO TT	
	Seleccione el modo de operación URL de recepción de documentos * Software Propio https://vpfe-hab.dian.gov.co/WcfDIanCustomerServices.svc?vvsdl
鷵	Importantel Al realizar la asociación del modo de operación con Software Propio, el sistema realizará la ación con todos los que se encuentren habilitados para Factura Electrónica de Venta. En caso de requerir suprimir aliguno del Listado de modos de operación asociados, lo podrá realizar sin ningún inconveniente mediante el botón de acción Eliminar.
<u>ين</u>	Asociar
	Listado de modos de operación asociados
	Modo de operación Documento Electrónico Registro Estado Nombre del Software ID PIN del SW URL Acciones
	Volver

De acuerdo con lo seleccionado, el aplicativo cargará la información en la grilla denominada "Listado de modos de operación asociados", verifique que se encuentre asociado al Software propio **<u>"FACTURADOR SIIF NACIÓN"</u>**, en estado "Habilitado" o "Aceptado".



igo:	Mis. 3. 13	Fecha	02-09-202	24 Vers	ión: 2.0	Página:	1(
≡	← Asociar modo de ope	ración			Instituto Geogr	rafico Agustin Codazzi	
6	Seleccione el modo de operación	URL de recepción de docu	imentos *	zd.			
~	Datos de empresa y software	incus//vpre-nab.dial.g	And the plandazonici aci MC2/34C1W				
屠	Asociar						
ර	Listado de modos de operaci	ón asociados					
	Modo de Documento F operación Electrónico F	Registro Estado S	Software	PIN del URL SW		Acciones	
	Software Propio Documento Soporte :	21-12-2023 Habilitado	FACTURADOR ae1a6644-508f- 4086-8fd5- 9e3855008057	https://vpfe- 12345 hab.dian.gov.o <mark>wsdl</mark>	o/WcfDianCustomerServices.svc	? @ 0	
	Volver						

Hacer clic en el icono de "Detalles de Set de pruebas"

ID	PIN del SW	URL	Acciones
d59d733b-e8d3-4968- 962a-7ff33238048d	12345	https://vpfe- hab.dian.gov.co/WcfDianCustomerServices.svc?wsdl	0 0
7de75d4c-056f-49ea-a0d6-	12345	D https://vpfe-	etalles de Set de pruebas

Hacer clic en "Sincronizar a Producción"

3	Datos		
	NIT	Razón Social	Correo electrónico
173	899999004	INSTITUTO GEOGRAFICO AGUSTIN CODAZZI	i@igac.gov.co
18A	Estado de aprobación		
-0-	Habilitado		
475	Set de pruebas Reinic	iar SET de pruebas Sincronizar a Producción]
	Lista de representantes lega	les asociados	

()	Guía Proceso	de Asociació	ón de Modo	de Operació	ón y Asociación de
Hacienda	Prefijos pa	ara Documei	nto Soporte	a NO Obliga	Idos a Facturar
Código:	Mis. 3. 13	Fecha:	02-09-2024	Versión: 2.	0 Página: 11 de 1

En la ventana emergente hacer clic en "Aceptar"



El aplicativo envía mensaje de éxito de la transacción



RECUERDE: Para la habilitación de "Documento Soporte a No Obligados a Facturar" <u>NO ES NECESARIO</u> el envío del Set de Pruebas, ya que esto debió haberse realizado previamente en el proceso de habilitación para Factura Electrónica de Venta lo cual se encuentra la página Web, ciclo de negocio 18 del SIIF Nación: *"Registro y habilitación Modo de operación - Software propio".*

4. GESTIONAR ASOCIACION DE PREFIJOS

Este proceso se debe realizar para relacionar a todos los prefijos de la nueva Autorización de Numeración de Documento Soporte autorizada ante la DIAN (Formulario 1867), el modo de operación "Software propio" definido previamente. Este proceso es prerrequisito para sincronizar en el SIIF Nación la resolución de autorización de numeración para Documento Soporte a No Obligados a facturar.

Ingresar a Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN

Hacienda	Guía Proceso de Asociación de Modo de Operación y Asociación de Prefijos para Documento Soporte a NO Obligados a Facturar

Código: Mis. 3. 13 Fecha: 02-09-2024 Versión: 2.0 Página: 12 de 1	Versión: 2.0 Página: 12 de 18
---	---

En el menú de "Factura Electrónica" hacer clic en "*Facturando* electrónicamente"

dian.gov.co						
Plataforma SIED	nda 🛛 🚰 SIIF - Sistema Integ					
S	Compilación Jurídica TACI-DIAN Encuentre aquí normativa.	Temas de interés				
	doctrina y jurisprudencia en materia tributaria, aduanera, cambiaria y otras materias de	Factura Electrónica Micrositio	Usuario Registrado		• Operador Económico	
		Facturando Electrónicame	Usuario Nuevo Servicios Tributarios y Cambiarios Usuarios no registrados diligonarios formularios	tributación.	Autorizado	
.	Transparencia y acceso a la información Encuentre aquí información sobre estructura orgánica y talento		RUT - Definir tipo de Inscripción			
	humano, normatividad, presupuesto	Trámites y servicios Encuentre en un solo lurga	Firma Electrónica			
		normativa, procedimientos	 Más información. 			
阁	Portal de niños	costos, formularios, pregur frecuentes y glosario.	tas			
	Educar a los niños y niñas de Colombia, para la construcción y el desarrollo de nuestro país					
vpfe.dian.gov.co/User/Login						

Hacer clic en "Empresa", luego en "Representante legal"



Hacienda	Guía Proceso de Asociación de Modo de Operación y Asociación de Prefijos para Documento Soporte a NO Obligados a Facturar

Código: Mis. 3. 13 Fecha: 02-09-2024 Versión: 2.0 P	Página: 13 de 18
---	-------------------------

Diligenciar el "Tipo de identificación" y el número de documento del funcionario delegado en el RUT (casilla NIT Representante Legal)

Diligenciar el NIT de la entidad en el campo "NIT Empresa" y hacer clic en el botón "Entrar"



El aplicativo enviará la ruta de acceso al correo electrónico que el funcionario delegado tenga registrado en el RUT de la entidad.

₿'GOV.CO	
	 Se ha enviado la ruta de acceso al correo registrado en el RUT de la persona natural que se autenticó en el sistema. El acceso estará disponible por 60 minutos.

Una vez el funcionario delegado ingrese por la ruta de acceso informada en el correo, verifique que se encuentre en el *Ambiente de Producción* de la DIAN, luego acceda al icono que identifica el Menú General.



En el Menú, hacer clic en **"Configuración"** y seguidamente hacer clic en **"Rangos de numeración"**

			DIAN	Sistema de factura electrónica – Ambiente de Producción		
Menú		×				
	Inicio					
	Histórico	^	ITOS ENVIADOS	DOCUMENTOS RECIBIDOS		
麔	Registro y habilitación	^	0	0		
÷	Configuración	×	entos enviados Iltimos 30 días.	Documentos recibidos en los últimos 30 días.		
Rangos o	le numeración	¢				
Envios pe	or lote asíncrono					

Se habilita la opción para "Gestionar Asociación de Prefijos", donde se visualizarán los prefijos y/o rangos de numeración autorizados previamente y que aún no han sido asociados al *Proveedor - Software*. Cuando su entidad tenga asociada más de una resolución de numeración, se deberá asociar cada una al operador tecnológico, parametrizando cada "prefijo" vigente que será utilizado en la trasmisión de Documentos Soporte.



Código: Mis. 3. 13 Fecha: 02-09-2024 Versión: 2.0 Página: 15 de 18
--

	SISTEMA DE FACTURA ELECCTRONICA Inviday documenta digitare Dan	Sistema de factura ele	ctrónica – Ambiente de Producción	
≡	← Configuración / Gestionar	Asociación de Prefijos		
шQ	NIT Facturador	Nombre Facturador	Proveedor - Software	Prefijo
	89999090	MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO	Seleccione	Seleccione
鄽		Agreg	ğar	

En el campo "Proveedor – Software" seleccione la opción donde figura el Nombre de su Entidad + <u>FACTURADOR SIIF NACION</u>".

\blacksquare	← Configuración / (Gestionar Asociación de Pr	efijos	Instituto Geografico Ag	justin Codazzi 🔹
In O	NIT Facturador	Nombre Facturador	Proveedor - Software	Prefijo	
	899999004	INSTITUTO GEOGRAFICO AGUSTIN CODAZZ	Seleccione Seleccione INSTITUTO GEOGRAFICO AGUSTIN CO	Seleccione DDAZZI - FACTURADOR SIIF NACION	
屬		Agre	OLIMPIA IT S.A.S - Factura Electronica	o Olimpia ^{we}	
ŝ	Proveedor Software	Código del Software Ti	ipo de Documento Prefijo Asociado	Fecha Asociación Fecha Expira	ación

Posteriormente en el campo "Prefijo" seleccione el prefijo a asociar que corresponde a la autorización de numeración que previamente se gestionó a través del MUISCA.

Recuerde, si su Entidad tiene vinculado más de un prefijo a una misma autorización de numeración, debe realizar este paso para cada prefijo autorizado.

		Sistema de factura ele	ctrónica – Ambiente de Producción		
≡	← Configuración / Gestiona	r Asociación de Prefijos		Instituto Geografico Agustin Codazzi	
1	NIT Extension	Nambra Exturnelar	Brougador - Cofewre	Profile	
0	899999090	INSTITUTO GEOGRAFICO AGUSTIN CODAZZ	INSTITUTO GEOGRAFICO AGUSTIN CODAZZ	Seleccione v	
2				Seleccione DSMH - 18764061852444 (1 - 5000) EEMM - 18724061850573 (1 - 100)	
屬		Agreg	far		



Una vez diligenciados los campos, hacer clic en el botón "Agregar".



Se generará un mensaje de confirmación, hacer clic en "Aceptar".



El aplicativo cargará la información registrada en la grilla donde se deberá visualizar la información de cada autorización asociada al operador.

Si la Entidad tiene autorizados más de un rango de numeración, se deberá repetir el paso anterior, el número de veces de acuerdo con el número de resoluciones y prefijos vigentes a utilizar.

	÷	- Configuración / Gest	tionar Asociació	n de Prefijos			Institu	ito Geografico Agustin Co	idazzi 🛓
		Importantel Estimado contribuyente, no tiene mas p	prefijos de numeración para asociar i	a un software.					
鷵		NIT Facturador 899999090	Nombre Facturado	r OGRAFICO AGUSTIN CODAZZ	Proveedor - Software Seleccione	~	Prefijo Seleccione		*
¢				Agre	ar 🗖				
-@-		Proveedor	Software	Código del Software	Tipo de Documento	Prefijo Asociado	Fecha Asociación	Fecha Expiración	
	⇒	INSTITUTO GEOGRAFICO AGUSTIN CODAZZ	FACTURADOR SIIF NACION	d59d733b-e8d3-4968-962a-7ff3323804	8d 05 - Documento Soporte	DSMH - 187640618	14-12-2023	13-12-2024	0

Hacienda	Guía Proceso de Asociación de Modo de Operación y Asociación de Prefijos para Documento Soporte a NO Obligados a Facturar						
Código:	Mis. 3. 13	Fecha:	02-09-2024	Versión:	2.0	Página:	17 de 18

Posterior a estas parametrizaciones, diríjase al SIIF Nación para configurar la(s) resolución(es) de autorización de numeración para Documento Soporte a No Obligados a facturar que serán utilizados para trasmitir los Documentos Soporte.

5. DOCUMENTOS RELACIONADOS

• Guía de entrada al SIIF Nación.

6. BASE LEGAL

• Decreto 1068 de 2015 parte 9. Mediante el cual se reglamenta el SIIF Nación.

7. HISTORIAL DE CAMBIOS

FECHA	VERSIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO	AUTOR
02-09-2024	2.0	El documento se actualiza para alinearse con la nueva línea gráfica, en cumplimiento con la ley 'Chao Marcas'.	Brandon Esteven Castaño

RECUERDE:

En caso de requerir soporte adicional sobre el uso del sistema debe comunicarse a la línea de soporte del SIIF Nación.





Ministerio de Hacienda y Crédito Público

Dirección: Carrera 8 No. 6C–38, Bogotá D.C., Colombia Conmutador: (+57) 601 3 81 17 00 Línea Gratuita: (+57) 01 8000 910071 Correo: relacionciudadano@minhacienda.gov.co