



**Hacienda**



## **Guía Cierre Definitivo Caja Menor Cuentadante**

**Versión 3.0**



01 de julio de 2022

**CONTENIDO**

1. OBJETIVO.....	3
2. PRECONDICIONES DEL CICLO DE NEGOCIO .....	4
3. TRANSACCIONES A EJECUTAR PARA EL CIERRE DEFINITIVO DE UNA CAJA MENOR .	4
4. CIERRE PRESUPUESTAL DE CAJA MENOR.....	4
5. PAGO DE DEDUCCIONES .....	8
6. PAGO SIN EGRESO .....	14
7. DOCUMENTOS RELACIONADOS.....	20
8. BASE LEGAL .....	20
9. HISTORIAL DE CAMBIOS .....	21

## 1. OBJETIVO

El presente documento contiene las transacciones donde se ejecutan los movimientos que debe realizar el cuentadante de una caja menor para su cierre definitivo y que son propias del perfil "Gestion Caja Menor".

## **2. PRECONDICIONES DEL CICLO DE NEGOCIO**

- Caja menor en estado activa constituida por el perfil de presupuesto, en la entidad de conexión, que tengan como tercero responsable el mismo usuario que accede al sistema a gestionar la caja menor.
- Chequera en estado activa, vinculada a la cuenta bancaria que corresponde a la caja menor, si aplica.
- Universalidad de la base de terceros vinculados al sistema.

## **3. TRANSACCIONES A EJECUTAR PARA EL CIERRE DEFINITIVO DE UNA CAJA MENOR**

Registrar un Cierre presupuestal de caja menor. Estas transacciones se ejecutan una vez se termine la vigencia fiscal o antes si se requiere. Se procede a legalizar los últimos gastos generados (transacción "Cierre presupuestal"), a realizar la devolución del saldo sobrante (transacción "Pago sin egreso") y de las deducciones aplicadas en los últimos gastos (egresos) a ser legalizados (transacción "Pago de deducciones").

## **4. CIERRE PRESUPUESTAL DE CAJA MENOR**

**Ruta: GESTION DE GASTOS (EPG)/ Gestión caja menor/ Ejecución/ Cierre Presupuestal/ Registrar**

### ***Precondiciones de la transacción***

- Caja menor en estado activa
- Egreso(s) en estado pagado y reintegro(s) en estado generado(s) que no hayan sido vinculados a una solicitud de reembolso y que no tengan el atributo "Pendiente Legalizar".

### Acciones básicas de la transacción

- Seleccionar la caja menor de la cual el usuario de conexión es responsable. Digite el consecutivo, oprima la tecla "Enter" y luego de clic en "Aceptar". En este punto el sistema validará que el tercero cuentadante de la caja menor seleccionada sea el mismo usuario que ingreso al sistema.



- Si no conoce el consecutivo de la caja menor oprima la lupa de búsqueda. En la ventana emergente que se genera, utilice los filtros disponibles para ubicar la caja menor a gestionar y oprima la lupa de búsqueda. Seleccione la caja menor que carga el sistema y oprima "Aceptar" para cerrar la ventana emergente y volver a la transacción.

**Código:**

NA

**Fecha:**

01-07-2022

**Versión:**

3.0

**Página:**

6 de 22

SIIF - Búsqueda de Cajas Menores

Búsqueda de Cajas Menores

Número de la Caja Menor

Número del CDP

Fecha de Creación de la Caja Menor  ▼

Tercero Beneficiario de la Caja Menor  🔍

Naturaleza Jurídica	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre o Razón Social	Estado	Código Interno
<< No contiene registros >>					

« ‹ › »

Página 1 de 1

🔍

Lista de Cajas Menores

Número de la Caja Menor	Número del Certificado de Disponibilidad Presupuestal	Fecha de Creación	Estado
320	52720	2020-05-08	Activo

« ‹ › »

Página 1 de 1

Aceptar Cancelar

- Oprima Aceptar para continuar. El sistema muestra automáticamente los egresos pagados, y reintegros en estado generados vinculados a la caja menor y los valores consolidados por rubro presupuestal. El valor total de reintegros debe ser igual o menor al valor total de los egresos.

**Código:**

NA

**Fecha:**

01-07-2022

**Versión:**

3.0

**Página:**

7 de 22

## Cierre Presupuestal de Caja Menor

Fecha de Registro del Cierre Presupuestal

Número de la Caja Menor

Valor de los Egresos del Cierre Presupuestal

Valor de los Reintegros del Cierre Presupuestal

Valor Neto del Cierre Presupuestal

### Lista de Ítem(s) de Afectación de Gasto de Egreso(s) de la Caja Menor

Posición del Catálogo Institucional	Posición del Catálogo de Gastos	Dependencia para Afectación de Gastos	Fuente de Financiación	Recurso Presupuestal	Situación de Fondos	Valor en Pesos
01-01-01 SENADO DE LA REPÚBLICA	A-02-02-02-008-009 OTROS SERVICI...	000-HSR-GESTION GENERAL	01 Nación	RECURSOS CO...	01 CSF	200.000,00

Página 1 de 1

### Lista de Ítem(s) de Afectación de Gasto de Reintegro(s) de la Caja Menor

Posición del Catálogo Institucional	Posición del Catálogo de Gastos	Dependencia para Afectación de Gastos	Fuente de Financiación	Recurso Presupuestal	Situación de Fondos	Valor en Pesos
01-01-01 SENADO DE LA REPÚBLICA	A-02-02-02-008-009 OTROS SERVICI...	000-HSR-GESTION GENERAL	01 Nación	10 - RECURSOS ...	01 CSF	50.000,00

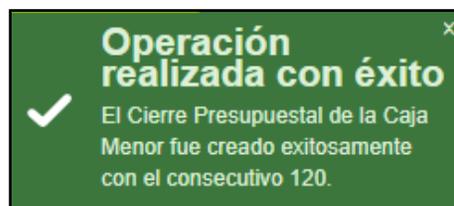
Página 1 de 1

### Lista de Ítem(s) de Afectación de Gasto del Cierre Presupuestal de la Caja Menor

Posición del Catálogo Institucional	Posición del Catálogo de Gastos	Dependencia para Afectación de Gastos	Fuente de Financiación	Recurso Presupuestal	Situación de Fondos	Valor en Pesos
01-01-01 SENADO DE LA REPÚBLICA	A-02-02-02-008-009 OTROS SERVICI...	000-HSR-GESTION GENERAL	01 Nación	RECURSOS CO...	01 CSF	150.000,00

Página 1 de 1

- Guardar la transacción.



NOTA: El sistema identifica como: "Solicitado para legalización definitiva" los egresos y reintegros vinculados al cierre y como "Cerrada presupuestalmente" la caja menor.

## Acciones excepcionales o alternas

© Ministerio de Hacienda y Crédito Público. Se prohíbe su reproducción total o parcial. Distribución Gratuita.

- El sistema permite registrar el Cierre presupuestal sin reintegros, bajo el mismo procedimiento.
- Todo Cierre Presupuestal de caja menor se puede ANULAR si está en estado Generado, es decir, si no se han legalizado desde el perfil "Contable".
- El sistema no permitirá registrar un cierre si existen Egresos "Pendientes de legalizar" con cargo a la caja menor.

### 5. PAGO DE DEDUCCIONES

Registrar un Pago por concepto de deducciones practicadas. Aquí se registrará lo consignado por el cuentadante a la Tesorería de la Entidad, correspondiente a las deducciones que fueron aplicadas en los últimos gastos generados por la caja menor, con base en egresos que contiene el cierre presupuestal y que no fueron incluidos en una solicitud de reembolso.

**Ruta: GESTION DE GASTOS (EPG)/ Gestión caja menor/ Ejecución/ Pagos/ Deducciones**

#### ***Precondiciones de la transacción***

- Caja menor en estado Activa, Cerrada presupuestalmente, con saldo en bancos y/o caja, mayor a cero.
- Chequeras vinculadas a la cuenta bancaria de la caja menor (si se requiere)
- Egresos de caja menor con deducciones vinculadas, en estado "Pagados" y reintegros con deducciones ajustadas, en estado "Generados"

#### **Acciones básicas de la transacción**

- Seleccionar la caja menor de la cual el usuario de conexión es responsable. Digite el consecutivo, oprima la tecla "Enter" y luego de clic en "Aceptar". En este punto el sistema validará que el tercero cuentadante de la caja menor seleccionada sea el mismo usuario que ingreso al sistema y que la caja esté cerrada.

**Código:**

NA

**Fecha:**

01-07-2022

**Versión:**

3.0

**Página:**

9 de 22

## Registrar Pago De Deducciones Practicadas Por Caja Menor

Caja Menor \*  

- Si no conoce el consecutivo de la caja menor oprima la lupa de búsqueda. En la ventana emergente que se genera, utilice los filtros disponibles para ubicar la caja menor a gestionar y oprima la lupa de búsqueda. Seleccione la caja menor que carga el sistema y oprima "Aceptar" para cerrar la ventana emergente y volver a la transacción.

### SIIF - Búsqueda de Cajas Menores

Búsqueda de Cajas Menores

Número de la Caja Menor

Número del CDP

Fecha de Creación de la Caja Menor  ▼

Tercero Beneficiario de la Caja Menor 

Naturaleza Jurídica	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre o Razón Social	Estado	Código Interno
<< No contiene registros >>					

« « |» » Página 1 de 1



#### Lista de Cajas Menores

Número de la Caja Menor	Número del Certificado de Disponibilidad Presupuestal	Fecha de Creación	Estado
320	52720	2020-05-08	Activo

« « |» » Página 1 de 1

**Código:**

NA

**Fecha:**

01-07-2022

**Versión:**

3.0

**Página:**

10 de  
22

- Oprima Aceptar para continuar. Seleccionar la tesorería a quien se va a realizar el pago de deducciones. Oprima la lupa de búsqueda.

### Registrar Pago De Deducciones Practicadas Por Caja Menor

Fecha de registro 2020-05-18

Caja Menor 320

Tesorería \*  🔍

Tercero

- En la ventana emergente que se genera seleccione la Entidad y oprima "Aceptar". El sistema le mostrara el tercero (NIT) que identifica la Entidad.

### SIIF - Tercero

Seleccionar Tercero

Tesorerías

Identificacion	Descripcion
01-01-01	SENADO DE LA REPUBLICA

« ‹ › » Página 1 de 1

Aceptar

Tercero

Naturaleza Jurídica	Tipo de Doc.	Nro de Doc.	Nombre o Razón Social	Estado	Código Interno
Persona Jurídica Nacional	NIT	899999103 - 1	Entidad Publica Prueba 93	Activo	9208

« ‹ › » Página 1 de 1

Aceptar Cancelar

- El sistema mostrará automáticamente los egresos y reintegros de la caja menor, que poseen deducciones y que no han sido incluidos en una Solicitud de reembolso previa.

**Código:**

NA

**Fecha:**

01-07-2022

**Versión:**

3.0

**Página:**

11 de  
22

- En la pestaña de "Lista de deducciones a pagar" el sistema muestra automáticamente el valor agrupado de egresos y el valor agrupado de reintegros (si existen) por cada deducción (Posición del catálogo para pago no presupuestal y Tercero). Pase a la siguiente carpeta.

### Registrar Pago De Deducciones Practicadas Por Caja Menor

Fecha de registro: 2020-05-18  
 Caja Menor: 320  
 Tesorería \*:    
 Tercero: 899999103 - 1  
 Valor Total: 6.183,00

**Lista de Deducciones de los Egresos de Caja Menor**

Posiciones del Catálogo para Pago No Presupuestal	Tercero Beneficiario de la Deducción	Valor a Deducir
2-01-04-01-04-01 RETEFUENTE - SERVICIOS ...	800197268 - 4 Entidad Publica Prueba 19	7.900,00
2-01-04-02-01-03 RETE IVA - SERVICIOS GRA...	800197268 - 4 Entidad Publica Prueba 19	375,00
2-01-05-01-01-03-05 RETENCION ICA COMER...	899999061 - 9 Entidad Publica Prueba 3141	1.908,00

Página 1 de 1

**Lista de Deducciones del Reintegro de Caja Menor**

Posiciones del Catálogo para Pago No Presupuestal	Tercero Beneficiario de la Deducción	Valor a Deducir
2-01-04-01-04-01 RETEFUENTE - SERVICIOS ...	800197268 - 4 Entidad Publica Prueba 19	4.000,00

Página 1 de 1

**Lista de Deducciones a Pagar**

Posiciones del Catálogo para Pago No Presupuestal	Tercero Beneficiario de la Deducción	Valor a Deducir
2-01-04-01-04-01 RETEFUENTE - SERVICIOS ...	800197268 - 4 Entidad Publica Prueba 19	3.900,00
2-01-04-02-01-03 RETE IVA - SERVICIOS GRA...	800197268 - 4 Entidad Publica Prueba 19	375,00
2-01-05-01-01-03-05 RETENCION ICA COMER...	899999061 - 9 Entidad Publica Prueba 3141	1.908,00

Página 1 de 1

- Seleccionar el medio de pago con el cual fue consignado el valor de las deducciones. El sistema le permitirá seleccionar más de un "Medio de pago" si lo

**Código:**

NA

**Fecha:**

01-07-2022

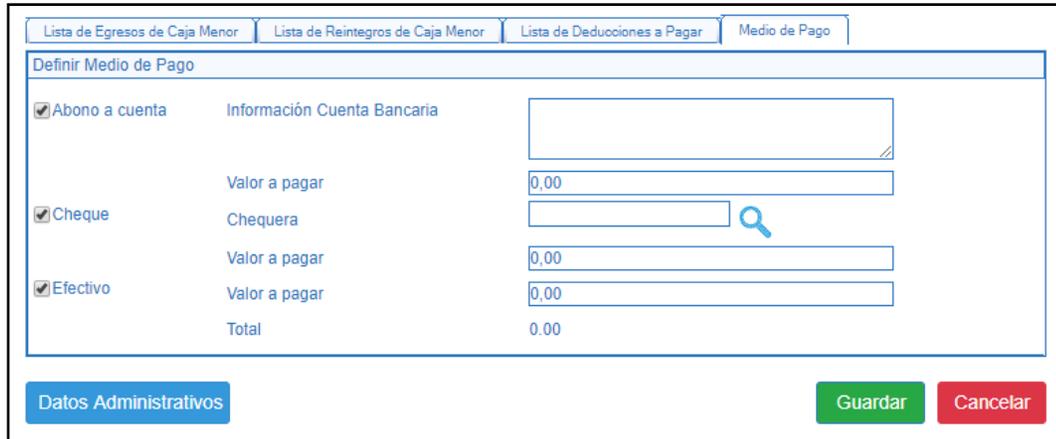
**Versión:**

3.0

**Página:**

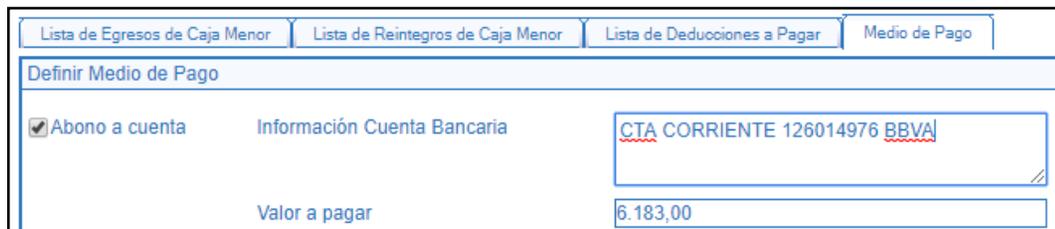
12 de  
22

requiere, para lo cual el saldo en bancos y/o efectivo de la caja menor debe ser superior al valor neto del pago definido para cada medio de pago que escoja.



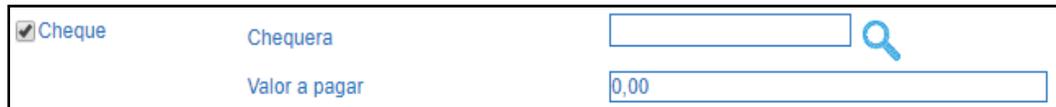
Definir Medio de Pago	
<input checked="" type="checkbox"/> Abono a cuenta	Información Cuenta Bancaria
	Valor a pagar
<input checked="" type="checkbox"/> Cheque	Chequera
	Valor a pagar
<input checked="" type="checkbox"/> Efectivo	Valor a pagar
	Total

- a) Si seleccionó el medio de pago "Abono en cuenta" registre en la caja de texto que se habilita la información de la cuenta bancaria donde fueron consignadas las deducciones. Digite el valor del pago realizado con este medio de pago.



Definir Medio de Pago	
<input checked="" type="checkbox"/> Abono a cuenta	Información Cuenta Bancaria
	Valor a pagar

- a) Si seleccionó el medio de pago "Cheque" oprima el botón de búsqueda que se habilita, allí oprima "Buscar". El sistema trae todas las chequeras activas vinculadas a la cuenta de la caja menor, seleccione una y oprima "Aceptar".



<input checked="" type="checkbox"/> Cheque	Chequera
	Valor a pagar

- b) El sistema muestra automáticamente el consecutivo de cheque que esté disponible en el sistema, el cual deberá coincidir con el cheque girado. Digite el valor del pago realizado con este medio de pago.

<b>Código:</b>	NA	<b>Fecha:</b>	01-07-2022	<b>Versión:</b>	3.0	<b>Página:</b>	13 de 22
----------------	----	---------------	------------	-----------------	-----	----------------	----------

<input checked="" type="checkbox"/> Cheque	Chequera	<input type="text" value="920"/>	
	Valor a pagar	<input type="text" value="6.183,00"/>	

c) Si seleccionó el medio de pago "Efectivo", digite el valor del pago realizado con este medio de pago.

<input checked="" type="checkbox"/> Efectivo	Valor a pagar	<input type="text" value="6.183,00"/>
	Total	6.183,00

Tenga en cuenta que, al seleccionar más de un medio de pago, la suma de todos los valores registrados para cada medio debe ser igual al valor total del pago.

- Guarde la transacción.



Nota: Esta transacción afecta el saldo según el medio de pago seleccionado. Si el medio es cheque y/o abono en cuenta, afectará el saldo en bancos de la caja menor. Si el medio de pago o uno de los medios de pago seleccionado es efectivo, se afectará el saldo en caja.

Si el pago es en cheque, el estado del cheque seleccionado pasa del estado Disponible a Entregado y no se volverá a disponer su consecutivo para un próximo pago.

### Acciones excepcionales o alternas

<b>Código:</b>	NA	<b>Fecha:</b>	01-07-2022	<b>Versión:</b>	3.0	<b>Página:</b>	14 de 22
----------------	----	---------------	------------	-----------------	-----	----------------	-------------

- Todo Pago de deducciones de caja menor se puede ANULAR si está en estado Generado y no ha sido incluido en una Causación de Deducciones de caja menor.
- Para consultar el registro del pago, remítase al reporte de Movimientos de caja menor o Pagos de caja menor - comprobante (Ruta: GESTION DE GASTOS (EPG)/ Reportes/ Caja Menor/ Movimientos Caja Menor / Ruta: GESTION DE GASTOS (EPG)/ Reportes/ Caja Menor/ Pagos caja menor - comprobante).

## **6. PAGO SIN EGRESO**

Registrar un Pago sin egreso de caja menor afectando el saldo en bancos o en efectivo de la caja menor. Permite registrar la consignación de sobrantes de los recursos de la caja menor a la tesorería de la Entidad, al generarse el cierre definitivo, dejando en ceros los saldos de la caja menor.

**Ruta: GESTION DE GASTOS (EPG)/ Gestión caja menor/ Ejecución/ Pagos/ Sin Egreso**

### **Precondiciones de la transacción**

- Caja menor en estado activa con saldo en bancos y/o caja mayor a cero.
- Chequeras vinculadas a la cuenta bancaria de la caja menor

### **Acciones básicas de la transacción**

- Seleccionar la caja menor de la cual el usuario de conexión es responsable. Digite el consecutivo, oprima la tecla "Enter" y luego de clic en "Aceptar". En este punto el sistema validará que el tercero cuentadante de la caja menor seleccionada sea el mismo usuario que ingreso al sistema.

**Código:**

NA

**Fecha:**

01-07-2022

**Versión:**

3.0

**Página:**

15 de  
22

### Pago Sin Egreso de Caja menor

Caja Menor \*  

- Si no conoce el consecutivo de la caja menor oprima la lupa de búsqueda. En la ventana emergente que se genera, utilice los filtros disponibles para ubicar la caja menor a gestionar y oprima la lupa de búsqueda. Seleccione la caja menor que carga el sistema y oprima "Aceptar" para cerrar la ventana emergente y continuar con la transacción.

### SIF - Búsqueda de Cajas Menores

Búsqueda de Cajas Menores

Número de la Caja Menor

Número del CDP

Fecha de Creación de la Caja Menor  ▼

Tercero Beneficiario de la Caja Menor 

Naturaleza Jurídica	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre o Razón Social	Estado	Código Interno
<< No contiene registros >>					

«<<» | «>>» | Página 1 de 1



#### Lista de Cajas Menores

Número de la Caja Menor	Número del Certificado de Disponibilidad Presupuestal	Fecha de Creación	Estado
320	52720	2020-05-08	Activo

«<<» | «>>» | Página 1 de 1

<b>Código:</b>	NA	<b>Fecha:</b>	01-07-2022	<b>Versión:</b>	3.0	<b>Página:</b>	16 de 22
----------------	----	---------------	------------	-----------------	-----	----------------	----------

- Registrar el valor del pago. Este valor debe ser menor o igual al saldo en bancos o efectivo de la caja.

### Pago Sin Egreso de Caja menor

Fecha de Registro del Pago sin Egreso de la Caja Menor

Número de la Caja Menor

Valor Neto del Pago sin Egreso de la Caja Menor

Efectivo / Traslado

Manejo de Efectivo

Traslado de Recursos a Cuenta

Búsqueda del Tercero Beneficiario

Seleccionar el Tercero Beneficiario \* 

- Seleccione el beneficiario del pago. Seleccione al beneficiario del pago que corresponderá al NIT de la Tesorería de la Entidad a la cual es consignado el valor de las deducciones.
- Seleccione la naturaleza jurídica, el tipo de documento y registre el número del documento del beneficiario del pago. Oprima la lupa de búsqueda. Seleccione la información y oprima "Aceptar".

**Código:**

NA

**Fecha:**

01-07-2022

**Versión:**

3.0

**Página:**

17 de  
22

SIIF - Búsqueda de Terceros en el Sistema

Búsqueda de Terceros en el Sistema

Naturaleza Jurídica \*  Primer Nombre

Tipo Documento  Segundo Nombre

Identidad \*  -  Primer Apellido

Número de Documento  -  Segundo Apellido

Código Interno

Razón Social

Naturaleza Jurídica	Tipo de Doc.	Nro de Doc.	Nombre o Razón Social	Estado	Código Interno
Persona Jurídica Nacional	NIT	899999103 - 1	Entidad Publica Prueba 93	Activo	9208

Se pueden visualizar un número limitado de registros. Para resultados más específicos utilice los filtros de búsqueda.

- Oprima el botón "Aceptar" para pasar a la carpeta "Medio de pago".

**Código:**

NA

**Fecha:**

01-07-2022

**Versión:**

3.0

**Página:**

18 de  
22

### Pago Sin Egreso de Caja menor

Fecha de Registro del Pago sin Egreso de la Caja Menor

Número de la Caja Menor

Valor Neto del Pago sin Egreso de la Caja Menor

Efectivo / Traslado

Manejo de Efectivo

Traslado de Recursos a Cuenta

Tercero Beneficiario

#### Búsqueda del Tercero Beneficiario

Seleccionar el Tercero Beneficiario \*

Tercero

Naturaleza Jurídica	<input type="text" value="Persona Jurídica Nacional"/>	Primer Nombre	<input type="text"/>
Tipo de Documento	<input type="text" value="NIT"/>	Segundo Nombre	<input type="text"/>
Número Documento	<input type="text" value="899999103"/> - <input type="text" value="1"/>	Primer Apellido	<input type="text"/>
Código Interno	<input type="text" value="93"/>	Segundo Apellido	<input type="text"/>
Razón Social	<input type="text" value="Entidad Publica Prueba 93"/>		

Dirección

Tipo de Dirección	Dirección	País	Región	Ciudad	Teléfono	Fax
DOMICILIO CON...	Kr. 3338702 Calle...	COLOMBIA	BOGOTA D.C.	BOGOTA D.C.	333870200	

« « | » »

Página 1 de 1

- Seleccionar el medio de pago según el cual fue entregado los recursos.
  - a) Si seleccionó el medio de pago "Cheque" oprima la lupa de búsqueda que se habilita, allí oprima la lupa de búsqueda para traer todas las chequeras activas vinculadas a la cuenta de la caja menor, seleccione una y oprima "Aceptar". El sistema muestra automáticamente el siguiente cheque que tenga disponible.

**Código:**

NA

**Fecha:**

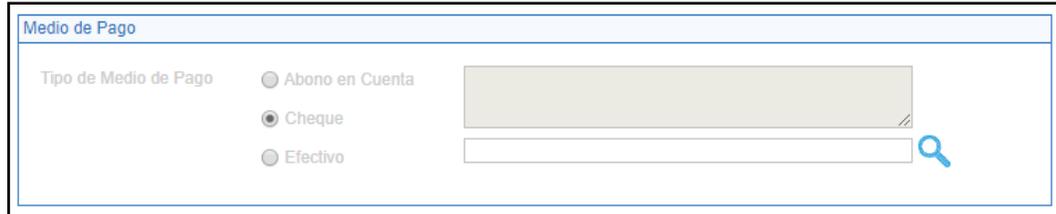
01-07-2022

**Versión:**

3.0

**Página:**

19 de  
22



The screenshot shows a form titled "Medio de Pago". On the left, under "Tipo de Medio de Pago", there are three radio buttons: "Abono en Cuenta", "Cheque", and "Efectivo". The "Cheque" radio button is selected. To the right, there are two input fields. The top field is a large greyed-out area. The bottom field is a white input field with a magnifying glass icon to its right. The field contains a search icon.

El sistema muestra automáticamente el consecutivo de cheque que tenga disponible.



The screenshot shows the same "Medio de Pago" form. The "Cheque" radio button is selected. The bottom input field now contains the number "920".

b) Si seleccionó el medio de pago "Efectivo", vaya directamente al botón "Aceptar".



The screenshot shows the "Medio de Pago" form with the "Efectivo" radio button selected. The top input field is greyed out, and the bottom input field is empty.

c) Si seleccionó el medio de pago "Abono en cuenta" registre la información de la cuenta en la caja de texto que se habilita



The screenshot shows the "Medio de Pago" form with the "Abono en Cuenta" radio button selected. The top input field contains the text "CTA CRR 126014976 BBVA".

- Clic en "Aceptar" y oprima el botón "Guardar"

<b>Código:</b>	NA	<b>Fecha:</b>	01-07-2022	<b>Versión:</b>	3.0	<b>Página:</b>	20 de 22
----------------	----	---------------	------------	-----------------	-----	----------------	-------------



Nota: Al seleccionar medio de pago "Cheque", el estado del cheque pasa de Disponible a Entregado.

### Acciones excepcionales o alternas

- Todo Pago de caja menor se puede ANULAR si está en estado Generado. Tenga en cuenta que si anula un pago de caja menor que tiene un cheque vinculado, el consecutivo de dicho cheque quedará también en estado "Anulado" en el sistema.
- Para verificar el registro ingrese al reporte "Pagos caja menor - comprobante" (Ruta: GESTION DE GASTOS (EPG)/ Reportes/ Caja Menor/ Pagos caja menor - comprobante).

### 7. DOCUMENTOS RELACIONADOS

- Guía de entrada al SIIF Nación.

### 8. BASE LEGAL

- Decreto 1068 de 2015 parte 9. Mediante el cual se reglamenta el SIIF Nación.

<b>Código:</b>	NA	<b>Fecha:</b>	01-07-2022	<b>Versión:</b>	3.0	<b>Página:</b>	21 de 22
----------------	----	---------------	------------	-----------------	-----	----------------	-------------

## 9. HISTORIAL DE CAMBIOS

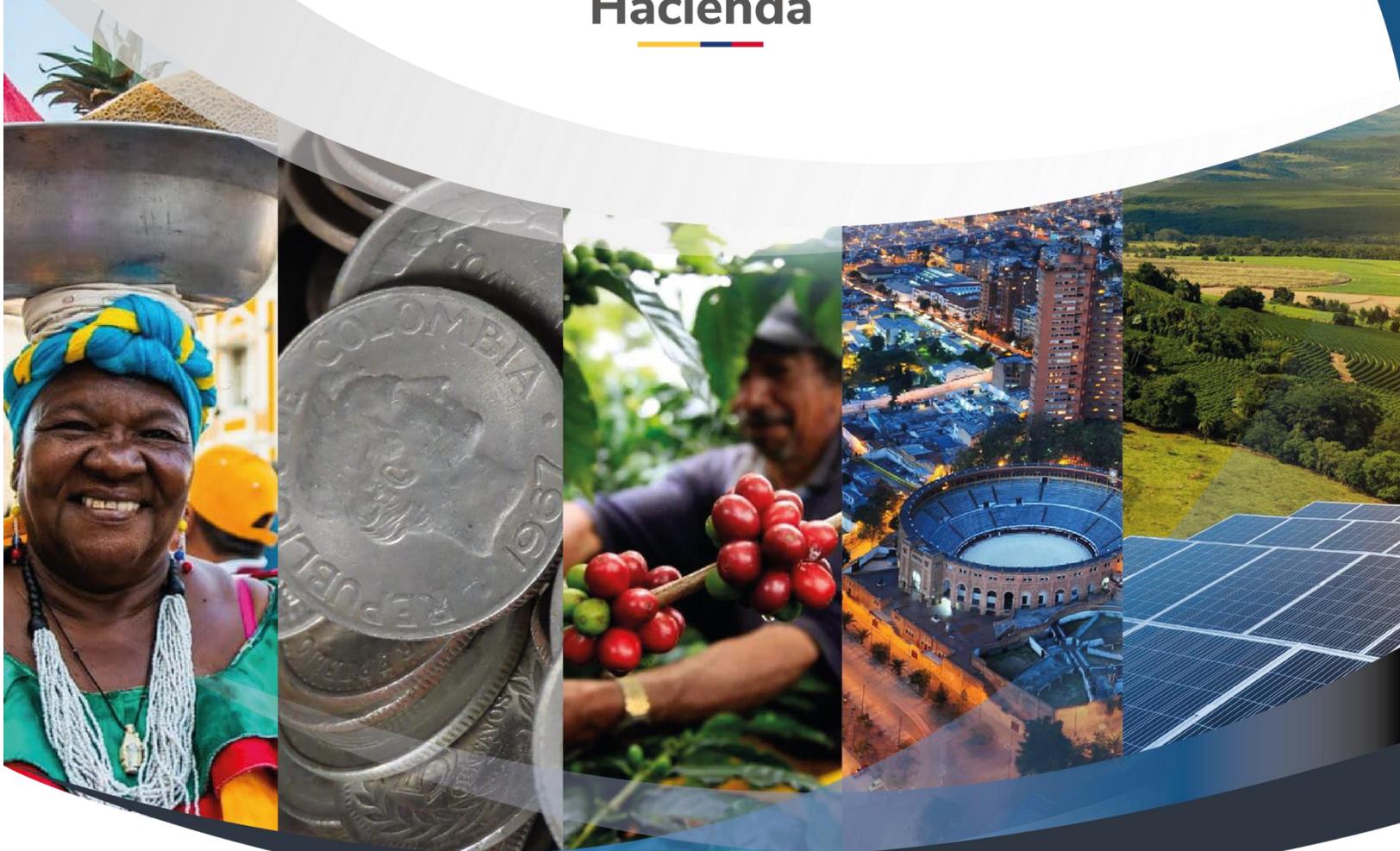
FECHA	VERSIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO	AUTOR
29-07-2024	3.0	El documento se actualiza para alinearse con la nueva línea gráfica, en cumplimiento con la ley 'Chao Marcas'.	Esteban Quimbay

**RECUERDE:**

**En caso de requerir soporte adicional sobre el uso del sistema debe comunicarse a la línea de soporte del SIIF Nación.**



# Hacienda



## Ministerio de Hacienda y Crédito Público

Dirección: Carrera 8 No. 6C-38, Bogotá D.C., Colombia

Conmutador: (+57) 601 3 81 17 00

Línea Gratuita: (+57) 01 8000 910071

Correo: [relacionciudadano@minhacienda.gov.co](mailto:relacionciudadano@minhacienda.gov.co)

