



MINISTERIO DE HACIENDA Y
CRÉDITO PÚBLICO

Plan Anticorrupción *y de servicio al Ciudadano*

Ministerio de Hacienda y Crédito
Público

Versión N° 1

2023

Ministro de Hacienda y Crédito Público
José Antonio Ocampo

Viceministro General
Diego Alejandro Guevara Castañeda

Jefe de la Oficina Asesora de Planeación
Maria del Pilar Florido

Edición y redacción
Catherine Cifuentes Guerrero
Camilo Sanchez
Sindy Julieth Tovar Torres

Jefe de Comunicaciones
Edgar Laiton López

Asesora de Comunicaciones
Olga Ximena Novoa

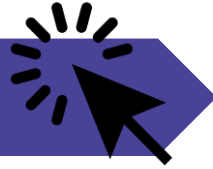
Ministerio de Hacienda y Crédito Público

Versión N° 1
Enero 2023

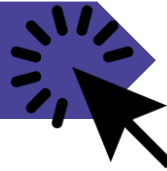
CONTENIDO



Generalidades



Normatividad vigente



Resultados 2022



Acciones para la
construcción del PAAC



Objetivos



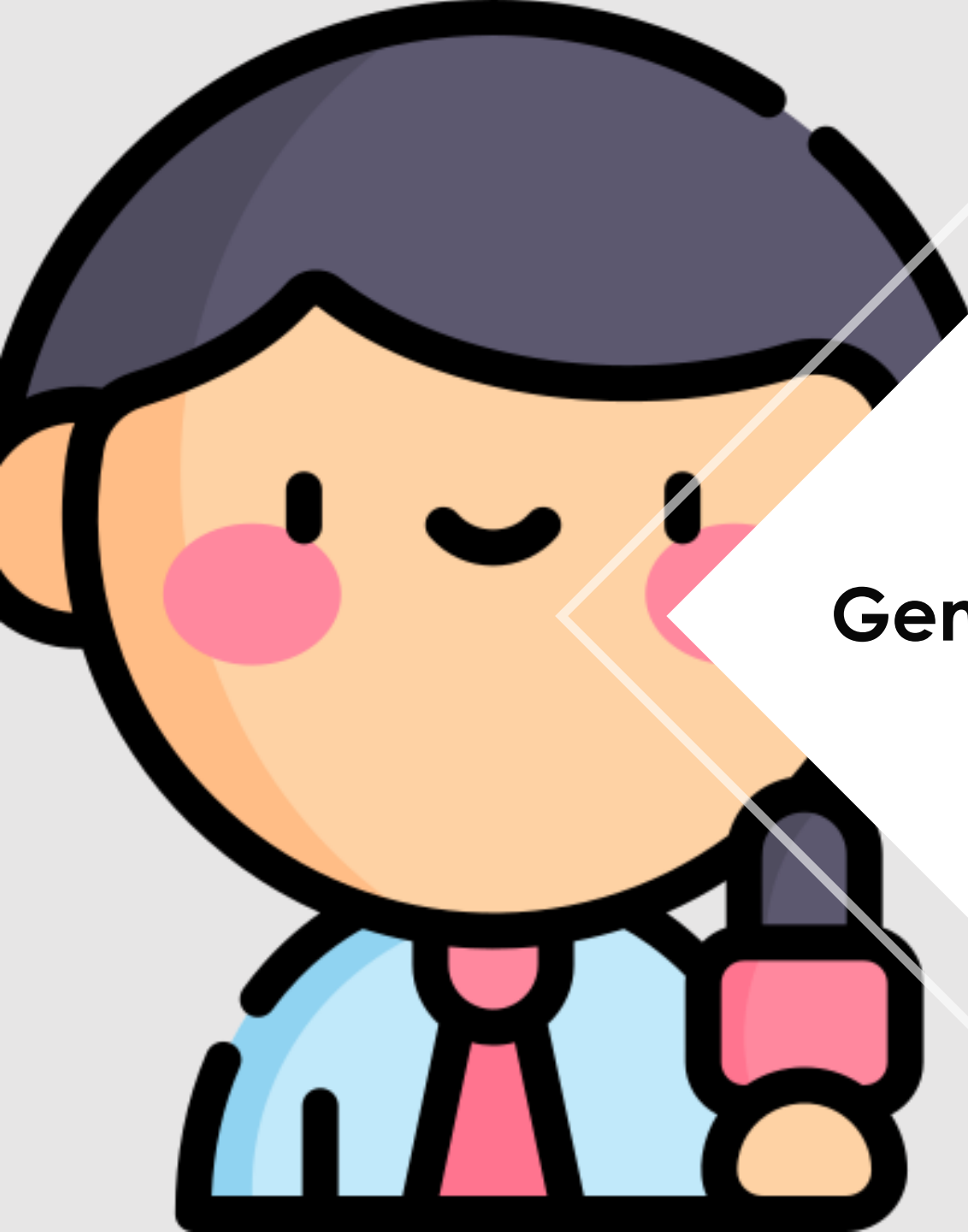
Componentes



Control de cambios



Clic en cada botón



Generalidades

Contenido

El Ministerio de Hacienda y Crédito Público aporta al:

Cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 1474 de 2011 en su artículo 73 para ello continúa elaborando el Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano para la vigencia 2023 como instrumento de medición estratégica orientado a prevenir hechos o actos de corrupción, alineado a la tercera dimensión “Gestión con Valores para el Resultado” del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG, que permite generar estrategias y actividades en cada uno de los componentes bajo la descripción de cada componente así:

- ♦ Gestión del Riesgo de Corrupción.
- ♦ Racionalización de trámites.
- ♦ Rendición de cuentas.
- ♦ Mejora del servicio al Ciudadano.
- ♦ Mecanismos para la transparencia y el acceso a la información.
- ♦ Iniciativas adicionales.

De otra parte, el MHCP dará cumplimiento a la Ley 2195 de 2022 en su artículo 31 programa de transparencia y ética en el sector público, una vez se reciban los lineamientos por parte de la Secretaría de Transparencia.

Normatividad vigente

Ley 962 de 2005

- ❖ Disposiciones sobre racionalización de trámites y procedimientos administrativos de los organismos y entidades del Estado.

Ley 1474 de 2011

- ❖ Plan Acción Institucional
- ❖ Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.

Ley 1712 de 2014

- ❖ Transparencia y Acceso a la Información.

Ley 1753 de 2015

- ❖ Por el cual se integró en un solo Sistema de Gestión los Sistemas de Desarrollo Administrativo y de Gestión de la Calidad.



Ley 1755 de 2015

- ❖ Se sustituye un título del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

Ley 2016 de 2020

- ❖ Ley de Código de Integridad.

Ley 2013 de 2019

- ❖ Declaración Pública de Bienes y Rentas, Registro de Conflictos de Interés y Declaración de Renta.

Ley 1955 de 2019

- ❖ Transformación Digital y supresión de trámites.

Ley 1757 de 2015

- ❖ Participación y Rendición de Cuentas.

Siguiente



Normatividad vigente

Ley 2052 de 2020

- ❖ Disposiciones transversales – racionalización.

Decreto Ley 2150 de 1995

- ❖ Se suprimen y reforman regulaciones, procedimientos o trámites innecesarios en la administración pública.

Decreto Ley 019 de 2012

- ❖ Se dictan normas para suprimir o reformar regulaciones, procedimientos y trámites innecesarios existentes en la Administración Pública.

Decreto Ley 2106 de 2019

- ❖ Decreto Ley Anti-tramites.



Decreto 230 de 2021

- ❖ Crea y organiza el Sistema Nacional de Rendición de Cuentas

Decreto 1649 de 2014 ART 15

- ❖ Funciones de la Secretaría de Transparencia.

Decreto 1649 de 2014

- ❖ Estrategias de lucha contra la corrupción y de atención al ciudadano que deberán elaborar anualmente las entidades del orden nacional y territorial

Decreto 4637 de 2011 ART 4

- ❖ Crea la Secretaría de Transparencia en el Departamento Administrativo de la Presidencia de la República

Decreto 4637 de 2011 ART 2

- ❖ Suprime el Programa Presidencial de Modernización, Eficiencia y Transparencia y Lucha contra la Corrupción

Siguiente

Normatividad vigente

Decreto 1649 de 2014 ART 55

- ❖ Deroga el Decreto 4637 de 2011

Decreto 1081 de 2015

- ❖ Estrategias para la Construcción del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.

Decreto 1083 de 2015.

- ❖ Regula el procedimiento que debe seguirse para establecer y modificar los trámites autorizados por la ley

Decreto 1499 de 2017

- ❖ Se actualiza el MIPG para el orden nacional que articula el nuevo Sistema de Gestión

Ley 2195 de 2022 programa de transparencia y ética pública

- ❖ Por medio de la cual se adoptan medidas en materia de transparencia, prevención y lucha contra la corrupción y se dictan otras disposiciones.



Resolución 455 de 2021

- ❖ Lineamientos generales para la autorización de trámites creados por la ley, la modificaciones de los trámites existentes, el seguimiento a la política de simplificación, racionalización y estandarización de trámites

Resolución 1519 de 2020

- ❖ Organización de las unidades o dependencias de quejas, sugerencias y reclamos

Resolución 1099 de 2017

- ❖ Se establecen los procedimientos para autorización de trámites y el seguimiento a la política de racionalización de trámites.

Decreto 230 de 2021

- ❖ Crea y organiza el Sistema Nacional de Rendición de Cuentas

Decreto 612 de 2018

- ❖ Integración de planes en MIPG

Acciones para la construcción del PAAC

Recursos



Para adelantar el Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano, los recursos están asociados a gastos de funcionamiento, los cuales garantizan el normal desarrollo de la gestión operativa y administrativa, así como recursos tecnológicos y humanos previstos que se encuentran dentro del presupuesto aprobado y definido para esta vigencia.

Mesas e indicadores



El Ministerio realiza un seguimiento mensual detallado del cumplimiento de las acciones ejecutadas dentro del Plan de Acción Anual, según las fechas definidas, con el fin de medir así el nivel de implementación de dichas estrategias.

La Oficina de Control Interno realiza seguimientos cuatrimestrales del porcentaje de avance del cumplimiento de las acciones del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano, el cual se publica en la página web en la sección de Transparencia y Acceso a la Información.

Contenido



El Ministerio dio cumplimiento en 2022 así:

Gestión del riesgo



- ❖ Construir y publicar el mapa de riesgos de corrupción
- ❖ Realizar la creación, ajuste y/o eliminación en el SMGI de los riesgos de acuerdo con los lineamientos dados por la política de administración del riesgo para la vigencia 2022.

Rendición de cuentas



Resultados
2022



Racionalización de trámites



- ❖ Continuar con la campaña de divulgación de los trámites racionalizados.
- ❖ Realizar seguimiento a los avances de los trámites registrados en SUI
- ❖ Verificar que las dependencias del Ministerio de Hacienda apliquen el instrumento de medición de beneficios de los trámites que se han racionalizado durante la vigencia.
- ❖ Evaluar la viabilidad que permita medir el nivel de satisfacción de los usuarios frente a la mejora de trámites en línea de la entidad teniendo en cuenta las necesidades de los usuarios.

- ❖ Cualificar la participación ciudadana para mejorar la relación con los grupos de valor
- ❖ Evaluar el impacto de los documentos traducidos a lenguaje claro.
- ❖ Fortalecer los espacios de comunicación interna, a través de la pizarra digital para generar información de interés para los servidores públicos
- ❖ Adelantar ejercicios de rendición de cuentas, en donde se presenten los resultados de la gestión misional y la gestión institucional.
- ❖ Diseñar campañas de interacción y reconocimiento ciudadano, por redes sociales que incentive la participación ciudadana y reconocimiento de la marca del Ministerio de Hacienda.
- ❖ Identificar ejercicios de participación ciudadana desarrollados por las dependencias en cada uno de los ciclos de la gestión pública. (4 ciclos). Planeación, dirección, ejecución y seguimiento.
- ❖ Impulsar el “**botón participa**” de la página web del MHCP (Publicación estrategias de participación ciudadana).
- ❖ Actualizar la caracterización de los grupos de valor del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.



Contenido

El Ministerio dio cumplimiento en 2022 así:

Servicio al ciudadano



- ❖ Optimizar los procesos de seguimiento y control en la administración de los recursos del FONPET
- ❖ Fortalecer la divulgación del mensaje estratégico del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, a través del seguimiento a la satisfacción del servicio prestado
- ❖ Socializar la guía de Lenguaje Claro al interior de las dependencias del Ministerio de Hacienda
- ❖ Generar estrategias pedagógicas para la apropiación de la carta de trato digno al ciudadano.
- ❖ Continuar con la estrategia de estructuración del proceso que integra las políticas de relación estado ciudadano.



Iniciativas adicionales

- ❖ Promover la cultura de la integridad y conflicto de intereses
- ❖ Realizar seguimiento y asesoría para el cumplimiento de los requisitos de la Ley 2013 de 2019, relacionada con la información del SIGEP.

04

Resultados
2022

05

06

Transparencia y acceso a la información



- ❖ Generar la estrategia de seguimiento a políticas transversales a través de trazadores presupuestales.
- ❖ Gestionar los procesos de contratación a través de SECOP II.
- ❖ Adecuar la publicación de los históricos de información presupuestal de la DGPPN a los estándares de publicación de cifras, datos e indicadores del sitio web del Ministerio
- ❖ Continuar adelantando la estrategia de herramientas de accesibilidad para población en condición de discapacidad que acceden a los trámites y servicios del MHCP.
- ❖ Desarrollar el diagnóstico del estado de la preservación digital.
- ❖ Implementar el Plan de Preservación Digital
- ❖ Actualizar la documentación a presentar en el Comité Institucional.

Contenido



Objetivos

Objetivo general



Definir e implementar en el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, estrategias de lucha contra la corrupción y de atención al ciudadano, así como la administración de riesgos, racionalización de trámites, espacios de rendición de cuentas y participación ciudadana y mecanismos para la transparencia y acceso a la información.

Objetivos específicos



Orientar y facilitar la implementación y desarrollo de una eficaz, eficiente y efectiva administración de riesgos.



Implementar trámites a través de la reducción de costos, documentos, tiempos, procesos y pasos a los grupos de valor.



Entregar información clara y sencilla a través de canales de comunicación entre los servidores públicos y los grupos de valor.



Fortalecer los canales de atención para garantizar un mejor servicio a los grupos de valor.

Contenido



Componentes del PAAC





Gestión del
Riesgo



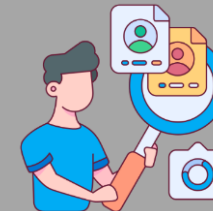
Racionalización
de
Trámites



Rendición
de Cuentas



Servicio al
Ciudadano



Transparencia



Iniciativas
Adicionales

Componente 1. Gestión del Riesgo



En este componente se presenta a la ciudadanía cómo el Ministerio adelanta las etapas de identificación, análisis y control de posibles hechos generadores de corrupción, tanto internos como externos.

Los invitamos a conocer las actividades de la vigencia 2023

Siguiente



El Ministerio de Hacienda cuenta con 50 riesgos de corrupción actualizado a diciembre 2022.

Conoce más sobre nuestra gestión:



Mapa de riesgos de corrupción



Política de riesgos

Actividades

Componente	Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción				
Subcomponente	Descripción actividades	Meta o Producto	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin
S4. Monitoreo y Revisión	Construir el contexto estratégico y perfeccionar la planeación estratégica institucional y sectorial	Un (1) contexto estratégico de riesgos	Oficina Asesora de Planeación	01/04/2023	31/12/2023
S1. Política de administración de riesgos	Administrar conforme a la normatividad vigente la "política de administración del riesgos".	Administración "política de administración del riesgos".	Oficina Asesora de Planeación	01/01/2023	31/12/2023





**Gestión del
Riesgo**



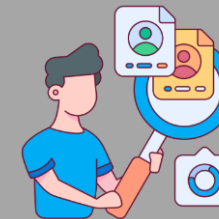
**Racionalización
de
Trámites**



**Rendición de
Cuentas**



**Servicio al
Ciudadano**



Transparencia



**Iniciativas
Adicionales**

La estrategia de racionalización de trámites 2023, busca permitir a los grupos de valor el acceso a los servicios ofrecidos de forma más simple a través de trámites y procedimientos administrativos optimizados, automatizados, oportunos y de fácil acceso, generando beneficios para los grupos de valor.

Componente 2. Racionalización de Trámites



Se podrá lograr en aplicación de las políticas de gestión y desempeño institucional de Racionalización de trámites, haciendo uso eficiente de la tecnología de la Información y Comunicaciones – TIC con que cuenta el Ministerio de Hacienda, como es la “Sede Electrónica”.



**Estrategia de
Racionalización de Trámites**

Siguiente

Actividades

Racionalización de Trámites					
Componente					
Subcomponente	Actividades	Meta o Producto	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin
S2. Racionalización de trámites	Estructurar una metodología para la evaluación de la satisfacción de los usuarios de trámites y otros procedimientos administrativos	Metodología para la evaluación de la satisfacción de los usuarios de trámites.	Oficina Asesora de Planeación	01/01/2023	20/12/2023
	Gestionar la formulación y seguimiento de la estrategia de racionalización de trámites y otros procedimientos administrativos	Formulación y Seguimiento de la estrategia de racionalización de trámites	Oficina Asesora de Planeación Grupo de Gestión de Información y Relación con el Ciudadano	01/01/2023	20/12/2023



**Gestión del
Riesgo**



**Racionalización
de
Trámites**



**Rendición de
Cuentas**



**Servicio al
Ciudadano**



Transparencia



**Iniciativas
Adicionales**

La implementación de los procesos de Rendición de Cuentas en Colombia ha permitido que se generen mayores espacios para una democracia participativa, por cuanto es un proceso dinámico y constante que favorece los ejercicios de planeación y relación directa con los ciudadanos.



Rendición de cuentas



Rendición de Cuentas



Un buen proceso de “rendición de cuentas” debe contemplar los siguientes elementos:

1. Información, de calidad con un lenguaje claro



2. El diálogo, para explicar, escuchar y retroalimentar la gestión

3. Responsabilidad, para responder por los resultados y mejorar la gestión.



Actividades

Componente	Rendición de Cuentas				
Subcomponente	Actividades	Meta o Producto	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin
S2. Desarrollar escenarios de diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones. S3. Responder a compromisos propuestos, evaluación y retroalimentación en los ejercicios de rendición de cuentas con acciones correctivas para mejora.	Estructurar la estrategia de rendición de cuentas en donde se presenten los resultados de la gestión misional y la gestión institucional.	Estrategia de rendición de cuentas. Informe final de la estrategia de rendición de cuentas	Oficina Asesora de Planeación Oficina de Comunicaciones	01/01/2023	20/12/2023
S1. Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible.	Fortalecer los espacios de comunicación interna y externa, que genere información de interés a los servidores públicos, incentive la participación ciudadana y el reconocimiento de la marca del Ministerio de Hacienda.	Espacios de comunicación interna y externa MHCP.	Oficina de Comunicaciones	01/01/2023	20/12/2023



**Gestión del
Riesgo**



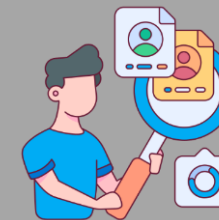
**Racionalización
de
Trámites**



**Rendición de
Cuentas**



**Servicio al
Ciudadano**



Transparencia



**Iniciativas
Adicionales**

*A través de esta estrategia,
se busca mejorar la calidad
y el acceso a los productos
y servicios que presta el
Ministerio de Hacienda*

Componente 4 Servicio al ciudadano



A través de actividades
tales como:

1. Análisis de la
satisfacción del
servicio prestado
desde los canales de
atención, con gestión
de calidad.



2. Trato digno,
resolutivo, eficiente que
permita generar
acciones y
oportunidades de
mejora.



Carta al trato digno

**Portal de atención al
ciudadano**

**Estadísticas atención
al ciudadano**

Siguiente

Actividades

Componente

Mecanismos para mejorar el servicio al ciudadano

Subcomponente	Actividades	Meta o Producto	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin
S5. Evaluación de gestión y medición de la percepción ciudadana.	Realizar instructivo de seguimiento a la satisfacción del servicio prestado y consolidar base de datos.	Instructivo de seguimiento a la satisfacción del servicio prestado	Grupo de Gestión de Información y de Relación con el Ciudadano	01/01/2023	20/12/2023
S4. Conocimiento al servicio al ciudadano.	Realizar campañas de sensibilización a la ciudadanía donde se promueva la realización de veedurías y participación ciudadana.	Campañas de sensibilización a la ciudadanía en veedurías y participación ciudadana.	Grupo de Gestión de Información y de Relación con el Ciudadano	01/01/2023	20/12/2023

Siguiente



Actividades

Componente

Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano

Subcomponente	Actividades	Meta o Producto	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin
S5. Evaluación de gestión y medición de la percepción ciudadana.	Consolidar base de datos y elaborar el informe cuatrimestral con el análisis y propuestas para mitigar la insatisfacción.	Base de datos y elaborar el informe cuatrimestral	Grupo de Gestión de Información y de Relación con el Ciudadano	01/01/2023	20/12/2023
S3. Gestión de relacionamiento con los ciudadanos.	Realizar la identificación de necesidades para el diseño de una aplicación de interacción ciudadana con la biblioteca pública.	Realizar la identificación de las necesidades y requerimientos para el diseño de una aplicación que permita interactuar de manera virtual con la biblioteca pública José María del Castillo y Rada.	Grupo de Gestión de Información y de Relación con el Ciudadano	01/01/2023	20/12/2023

Siguiente



Actividades

Componente

Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano

Subcomponente	Actividades	Meta o Producto	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin
S3. Gestión de relacionamiento con los ciudadanos.	Estructurar la ruta académica que permita a los estudiantes de bachillerato (décimo y once) y de pregrado entender el propósito del MHCP en el desarrollo del país.	Documento de estructura - Ruta académica	Oficina Asesora de Planeación Grupo de Gestión de Información y de Relación con el Ciudadano	01/01/2023	20/12/2023
S3. Gestión de relacionamiento con los ciudadanos.	Promover la ruta académica que permita a los estudiantes de bachillerato (décimo y once) y de pregrado entender el propósito del MHCP en el desarrollo del país.	Actividades de socialización - Ruta académica	Oficina Asesora de Planeación Grupo de Gestión de Información y de Relación con el Ciudadano	01/01/2023	20/12/2023





**Gestión del
Riesgo**



**Racionalización
de
Trámites**



**Rendición de
Cuentas**



**Servicio al
Ciudadano**



Transparencia



**Iniciativas
Adicionales**

El Ministerio de Hacienda, consciente de la importancia de revelación de información pública, ha trabajado en el fortalecimiento y mejora de los medios de comunicación, buscando facilitar el acceso por parte de los grupos de valor y ciudadanía.

Siguiente



Componente 5 Transparencia



El Ministerio actualiza la sección “Transparencia y acceso a la información” teniendo en cuenta lo siguiente:

1. Datos abiertos
2. Atención oportuna de las solicitudes recibidas
3. Disposición diferentes canales de atención



Ley de transparencia



Actividades

Componente

5. Mecanismos para la Transparencia y el Acceso a la Información

Subcomponente	Actividades	Meta o Producto	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin
Transparencia activa	Realizar el seguimiento al cumplimiento de los requisitos de la Resolución 1519 de 2020	Seguimiento al cumplimiento – Matriz ITA	Oficina Asesora de Planeación	01/01/2023	20/12/2023
Transparencia activa	Implementar mecanismos de control para la divulgación de información contractual e interacción de los entes de control, veedurías y demás interesados en la participación de los procesos de contratación gestionados por el MHCP.	Mecanismos de control para la divulgación de información contractual	Grupos de Contratos	01/01/2023	20/12/2023

Siguiente



Actividades

Componente

5. Mecanismos para la Transparencia y el Acceso a la Información

Subcomponente	Actividades	Meta o Producto	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin
Gestión documental	Revisar la Tabla de Retención Documental para identificar una serie documental híbrida, identificación de tipos documentales y formatos, revisión de la organización Física y elaboración instructivo expedientes híbridos	Una serie documental híbrida	Grupo de Gestión de Información y de Relación con el Ciudadano	01/01/2023	20/12/2023
Gestión documental	Aplicar el instructivo a la serie documental definida e informe impacto en la gestión serie híbrida	Instructivo serie documental híbrida	Grupo de Gestión de Información y de Relación con el Ciudadano	01/01/2023	20/12/2023

Siguiente



Actividades

Componente

5. Mecanismos para la Transparencia y el Acceso a la Información

Subcomponente	Actividades	Meta o Producto	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin
Transparencia colaborativa	Definir el modelo de gobierno de datos para el MHCP	Definir modelo de gobierno de datos	Dirección de Tecnología	01/01/2023	20/12/2023
Transparencia colaborativa	Implementar el modelo de gobierno de datos para los dominios priorizados por la Dirección de Tecnología	Implementar modelo de gobierno de datos	Dirección de Tecnología	01/01/2023	20/12/2023
Transparencia colaborativa	Gestionar las acciones anuales de socialización de las políticas de seguridad de la información para usuarios finales	Socialización de las políticas de seguridad de la información	Dirección de Tecnología	01/01/2023	20/12/2023

Siguiente





**Gestión del
Riesgo**



**Racionalización
de
Trámites**



**Rendición de
Cuentas**



**Servicio al
Ciudadano**



Transparencia



**Iniciativas
Adicionales**

Componente 6 Iniciativas Adicionales



Código de Integridad



**Denuncias por
presuntos actos de
corrupción por
funcionarios
del MHCP**

Siguiente

Actividades

Componente		Iniciativas adicionales			
Subcomponente	Actividades	Meta o Producto	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin
6. Iniciativas adicionales	Ejecutar actividades que promuevan la cultura de integridad, de conformidad con las líneas de trabajo estipuladas en el Plan Estratégico de Talento Humano de cada vigencia	Actividades que promuevan la cultura de integridad.	Subdirección de Gestión del Talento Humano	01/01/2023	20/12/2023



Control de cambios

PLAN

Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023

Fecha aprobación	Versión	Descripción del cambio	Responsable
Comité Institucional 26 y 27 de enero 2023	1	Aprobación Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano	Oficina Asesora de Planeación

