



**Hacienda**



**ESTRUCTURA ARCHIVO CARGA MASIVA**

**Registrar Compromiso Presupuestal de Gasto  
(RCP)**

**Versión 3.0**



02 de noviembre de 2024

## TABLA DE CONTENIDO

Objetivos.....	3
1 DESCRIPCION DE LA ESTRUCTURA.....	4
1.1 Consideraciones para el archivo de datos .....	4
1.2 Consideraciones generales para realizar el proceso de carga: .....	4
1.3 Archivo Maestro .....	4
1.4 Archivo Detalle 1 (Ítem de Afectación de Gasto).....	7
1.5 Archivo Detalle 2 (Plan de pagos) .....	8
2 ANEXOS .....	9
2.1 Tipo de Documento de Identidad .....	9
2.2 Recurso .....	9
2.3 Fuente de financiación .....	9
2.4 Situación .....	10
2.5 Tipo Documento Soporte .....	10
2.6 Expedidor .....	11
2.7 POSICIONES PAC .....	11
2.8 Atributo .....	12
2.9 Bancos .....	12
3 DOCUMENTOS RELACIONADOS.....	14
4 BASE LEGAL .....	14
5 HISTORIAL DE CAMBIOS.....	14

## **OBJETIVOS**

Especificar la estructura del archivo a utilizar para la carga masiva que registra un Compromiso Presupuestal de Gasto (RCP).

## 1 DESCRIPCION DE LA ESTRUCTURA

### 1.1 Consideraciones para el archivo de datos

- ✚ Separador de campo: Caracter especial barra vertical { | }
- ✚ Cuando en un registro existan campos que no tengan información, se debe respetar este campo dejándolo en blanco y usando el separador de campo.
- ✚ Si en la columna REQ de la definición de la estructura del archivo está la letra S, es Obligatorio que el archivo contenga información para ese campo.
- ✚ Los "Datos Administrativos" sólo son obligatorios en el primer registro, si se incluyen valores para otros registros, estos serán ignorados. Los datos administrativos no requeridos pueden tener un valor si lo considera el usuario y no existe validación sobre su contenido, los datos administrativos deben ser independientes para cada registro.

### 1.2 Consideraciones generales para realizar el proceso de carga:

- ✚ Usar el botón "Examinar" para ubicar el archivo que contiene los datos a cargar Usar el botón "Cargar" para iniciar el proceso.
- ✚ Tenga en cuenta que una vez se inicia el proceso no se puede cancelar.
- ✚ Si el aplicativo al iniciar la carga del archivo genera mensaje de error indicando que la extensión del nombre del archivo no es válida y se requiere que el archivo esté firmado digitalmente, se debe seguir el procedimiento indicado en el "[Manual para Cargas Masivas.](#)"
- ✚ Usar el botón "Ver log" para leer el resultado del proceso de carga. Dentro de esta pantalla de log se puede usar el botón "Guardar Log" si desea guardar un archivo con el log mostrado.

Se deben preparar tres (3) tipos de archivos diferentes: maestro (compromiso), detalle1 (ítem de afectación de gastos) y detalle2 (plan de pagos).

### 1.3 Archivo Maestro

Orden	Campo / Columna	Tipo	Longitud	Requerido	Descripción
1	Consecutivo	Numérico	30	S	Número entero que identifica cada conjunto de datos
2	Posición Catalogo Institucional	Caracter	220	S	Identificación de la posición en el catálogo institucional (Unidad o subunidad ejecutora)

**ESTRUCTURA ARCHIVO CARGA MASIVA  
Registrar Compromiso Presupuestal de Gasto (RPC)**

**Código:** NA      **Fecha:** 02-11-2024      **Versión:** 3.0      **Página:** 5 de 15

Orden	Campo / Columna	Tipo	Longitud	Requerido	Descripción
3	Fecha Registro	Date	10	S	Fecha de registro del Compromiso en formato aaaa-mm-dd (Debe corresponder al día en el que se realiza la carga)
4	Numero CDP	Numérico	50	S	Número del CDP, contra el cual se va a registrar el compromiso presupuestal
5	Valor Total a comprometer	Numérico	25,2	S	Valor total del compromiso en pesos. Se utiliza para validar la sumatoria de los valores de cada ítem (Rubro presupuestal). Sin separación de miles y los decimales identificados mediante coma.
6	Tipo documento tercero	Caracter	2	S	Ingrese valor del anexo 4.1 identificación del tercero
7	Numero Documento	Caracter	50	S	Número de identificación del tercero titular del pago
8	Ordenador	Caracter	16	S	Código del cargo ordenador del gasto de acuerdo con consecutivo del cargo en la Unidad o Subunidad
9	Medio de Pago	Caracter	2	S	Código que identifica el medio de pago. AC: Abono a cuenta, CH: Cheque, GR: Giro, TT: transferencia.
10	Tipo Cuenta Bancaria	Caracter	3	S	Código que identifica el tipo de cuenta bancaria del tercero. Se ingresa únicamente si el medio de pago es abono en cuenta. "CRR" (Corriente), "AHR" (Ahorros), "DEL" (Depósito Electrónico).
11	Cuenta Bancaria	Caracter	30	S	Número de la cuenta bancaria. Se ingresa únicamente si el medio de pago es abono en cuenta.
12	Entidad Financiera	Caracter	50	N	Identificación tributaria sin dígito de verificación de la entidad financiera. Se ingresa únicamente si el medio de pago es abono en cuenta.
13	Texto Justificativo	Caracter	100	N	Texto justificativo.



13|10915|10000000|03|1014202589|1409|AC|AHR|215146176|860002964|t  
exto justificativo|11|1|2015-04-10|1|||||

**1.4 Archivo Detalle 1 (Ítem de Afectación de Gasto)**

Orden	Campo / Columna	Tipo	Longitud	Requerido	Descripción
1	Consecutivo Maestro	Numérico	30	S	Enlaza los detalles con cada maestro, por eso debe ser el mismo que viene en el archivo maestro
2	Consecutivo detalle	Numérico	30	S	Consecutivo que identifica a los registros de detalle
3	Dependencia de Afectación de Gastos	Caracter	30	S	Código dependencia de afectación de gastos
4	Posición de Gastos	Caracter	50	S	Código de la posición gastos.
5	Fuente de Financiación	Caracter	2	S	Ver en el sistema tabla de Fuentes de Financiación (se incluye el valor que exista en la columna código)
6	Recurso Presupuestal	Caracter	5	S	Ver en el sistema tabla de Recursos Presupuestales (se incluye el valor que exista en la columna código)
7	Situación de Fondos	Caracter	2	S	Ver en el sistema tabla de Situación de Fondos (se incluye el valor que exista en la columna código)
8	Valor en Pesos	Numérico	22,8	S	Valor en pesos para el ítem de afectación. Sin separación de miles, y los decimales identificados mediante coma.

**Ejemplo:**

1|1|000|A-1-0-1-1-2|01|10|01|10000000  
1|2|000|A-1-0-1-4-1|01|10|01|5000000  
1|3|000|A-1-0-1-5-13|01|10|01|10000000  
2|4|000|A-1-0-1-1-2|01|10|01|5000000  
2|5|000|A-1-0-1-4-1|01|10|01|5000000  
3|6|000|A-1-0-1-1-2|01|10|01|5000000  
3|7|000|A-1-0-1-4-1|01|10|01|5000000  
4|8|000|A-1-0-1-1-2|01|10|01|5000000  
4|9|000|A-1-0-1-4-1|01|10|01|5000000

### 1.5 Archivo Detalle 2 (Plan de pagos)

Orden	Campo / Columna	Tipo	Longitud	Requerido	Descripción
1	Consecutivo Maestro	Numérico	30	S	Enlaza los detalles con cada maestro, por eso debe ser el mismo que viene en el archivo maestro
2	Número Registro	Numérico	30	S	Cada registro debe llevar su consecutivo del archivo detalle.
3	Dependencia de Afectación de PAC	Caracter	128	S	Dependencia de afectación de PAC
4	Posición del Catálogo de PAC	Caracter	128	S	Posición del Catálogo de PAC vinculada con la posición de Gasto.
5	Fecha programada de pago	Fecha	10	S	Fecha probable para el pago en formato aaaa-mm-dd
6	Valor del pago	Numérico	22,2	S	Sin separación de miles y los decimales identificados mediante coma.
7	Atributo línea de pago	Caracter	50	N	Valor de la lista marca de atributos líneas de pago

#### Ejemplo:

```

1|1|000|3-8|2015-04-30|100000|05
1|2|000|3-8|2015-05-15|100000|05
1|3|000|3-8|2015-10-30|100000|05
2|4|000|3-8|2015-08-31|100000|05
2|5|000|3-8|2015-09-30|200000|05
3|6|000|3-8|2015-08-31|100000|05
3|7|000|3-8|2015-09-30|200000|05
4|8|000|3-8|2015-08-31|100000|05
4|9|000|3-8|2015-09-30|200000|05

```

## 2 ANEXOS

### 2.1 Tipo de Documento de Identidad

COD	DESCRIPCIÓN
01	NIT
02	Otro
03	Cédula de Ciudadanía
04	Registro Civil
05	Tarjeta de Identidad
06	Pasaporte
07	Cédula Extranjería

### 2.2 Recurso

COD	DESCRIPCIÓN
10	Recursos corrientes
11	Otros recursos del tesoro
12	Recursos para preservar la seguridad democrática
13	Recursos del crédito externo previa autorización
14	Prestamos de destinación específica
15	Donaciones
16	Fondos especiales
17	Rentas parafiscales
18	Prestamos destinación específica autorizados
19	Donaciones internas
20	Ingresos corrientes
21	Otros recursos de tesorería
22	Recursos del crédito interno previa autorización
23	Recursos del crédito externo previa autorización
24	Prestamos destinación específica
25	Donaciones
26	Fondos especiales
27	Rentas parafiscales
50	Fondo especial defensa nacional
51	Fondo especial subsidio y redistribución de ingresos
52	Fondo especial fazni
53	Fondo especial riesgos profesionales

### 2.3 Fuente de financiación

<b>Código:</b>	NA	<b>Fecha:</b>	02-11-2024	<b>Versión:</b>	3.0	<b>Página:</b>	10 de 15
----------------	----	---------------	------------	-----------------	-----	----------------	----------

<b>COD</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>
01	Nación
02	Propios

## 2.4 Situación

<b>COD</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>
01	CSF
02	SSF

## 2.5 Tipo Documento Soporte

<b>COD</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>
1	Acto Administrativo
2	Resolución
4	Decreto
10	Contrato Interadministrativo
11	Cuenta de cobro
14	Declaraciones Tributarias
15	DIP
17	Factura
18	LOA - Carta Aceptación
19	Nómina
28	Recibos oficiales de pago
33	Contrato de Crédito
34	Contrato de Prestación de Servicios
35	Contrato de Consultoría
36	Contrato de Prestación de Servicios – Profesionales
37	Contrato de Arrendamiento
38	Contrato de Obra
39	Contrato de Fiducia- Encargo Fiduciario-Administración De Fondos
40	Contrato de Compraventa y Suministros
55	Contrato de Aporte
56	Contrato de Interventoría
57	Aceptación de Ofertas
58	Orden Administrativa
59	Pólizas
60	Convenio
61	Orden de Compra
62	Orden de Servicio

<b>Código:</b>	NA	<b>Fecha:</b>	02-11-2024	<b>Versión:</b>	3.0	<b>Página:</b>	11 de 15
----------------	----	---------------	------------	-----------------	-----	----------------	----------

## 2.6 Expedidor

<b>COD</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>
1	Congreso
2	Gobierno nacional
3	Dirección general de presupuesto público nacional - DGPN
4	CONFIS
5	Dependencia interna
6	Órgano judicial
7	DNP - Departamento Nacional de Planeación
8	DGPTN - Dirección general de crédito público y tesoro nacional
9	Gobierno distrital
10	Gobierno local
11	Entidad
12	CGN - contaduría general de la nación
13	CGR - contraloría general de la república
14	Órgano rector
15	Usuario perfil gestión contable

## 2.7 POSICIONES PAC

<b>COD</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>
1-1	ANC - Gastos De Personal Nación CSF
1-2	ANC - Gastos Generales Nación CSF
1-3	ANC - Transferencias Ctes Y Gtos Comercialización Nación CSF
1-4	ANC - Transferencias De Capital Nación CSF
3-7	CNC - Inversión Especifica Nación CSF
3-8	CNC - Inversión Ordinaria Nación CSF
4-1	ANS - Gastos De Personal Nación SSF
4-2	ANS - Gastos Generales Nación SSF
4-3	ANS - Transferencias Corrientes Nación SSF
4-4	ANS - Transferencias De Capital Nación SSF
5-5	BNS - Deuda Externa Nación SSF
5-6	BNS - Deuda Interna Nación SSF
6-7	CNS - Inversión Especifica Nación SSF
6-8	CNS - Inversión Ordinaria Nación SSF
7-1	Gastos De Personal Propios CSF
7-2	Gastos Generales Propios CSF
7-3	Transferencias Ctes y Capital Propios CSF
7-4	Gtos Comercialización Y Prod. Propios CSF

<b>Código:</b>	NA	<b>Fecha:</b>	02-11-2024	<b>Versión:</b>	3.0	<b>Página:</b>	12 de 15
----------------	----	---------------	------------	-----------------	-----	----------------	----------

<b>COD</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>
8-5	Deuda Externa Propios CSF
8-6	Deuda Interna Propios CSF
9-1	Inversión Propios CSF
10-1	Gastos De Personal Propios SSF
10-2	Gastos Generales Propios SSF
10-3	Transferencias Ctes, Gastos Comerc. Y Prod. Propios SSF
10-4	Transferencias De Capital Propios SSF
11-5	Deuda Externa Propios SSF
11-6	Deuda Interna Propios SSF
12-1	Inversión Propios SSF

## 2.8 Atributo

<b>COD</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>
01	Anticipo
02	Pago Anticipado
03	Avance
04	Fondos Administrados
05	Ninguno

## 2.9 Bancos

<b>COD</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>
860002964	Banco Bogotá
860007738	Banco Popular
890903937	Banco Santander
890903938	Banco De Colombia
860051705	ABN Amor Bank
860051135	Citibank Colombia
860050930	HSBC Colombia S A
860050750	Banco GNB Sudameris S A
860003020	Banco Bilbao Vizcaya Argentaria Colombia S.A.
860007660	Banco de Crédito de Colombia S.A. Helm Financial Services
860034594	Banco Colpatria Red Multibanca Colpatria S.A.
890300279	Banco De Occidente
860007335	BCSC S A
860034313	Banco Davivienda
800037800	Minagricultura - Banco Agrario De Colombia S.A.
860035827	Banco Comercial AV Villas S.A.



**ESTRUCTURA ARCHIVO CARGA MASIVA**  
**Registrar Compromiso Presupuestal de Gasto (RPC)**

<b>Código:</b>	NA	<b>Fecha:</b>	02-11-2024	<b>Versión:</b>	3.0	<b>Página:</b>	13 de 15
----------------	----	---------------	------------	-----------------	-----	----------------	-------------

<b>COD</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>
890300625	Coop Medica Del Valle Y De Profesionales De Colombia Coomeva

<b>Código:</b>	NA	<b>Fecha:</b>	02-11-2024	<b>Versión:</b>	3.0	<b>Página:</b>	14 de 15
----------------	----	---------------	------------	-----------------	-----	----------------	----------

### 3 DOCUMENTOS RELACIONADOS

- Guía de entrada al SIIF Nación.
- Manual para Cargas Masivas

### 4 BASE LEGAL

- Decreto 1068 de 2015 parte 9. Mediante el cual se reglamenta el SIIF Nación.

### 5 HISTORIAL DE CAMBIOS

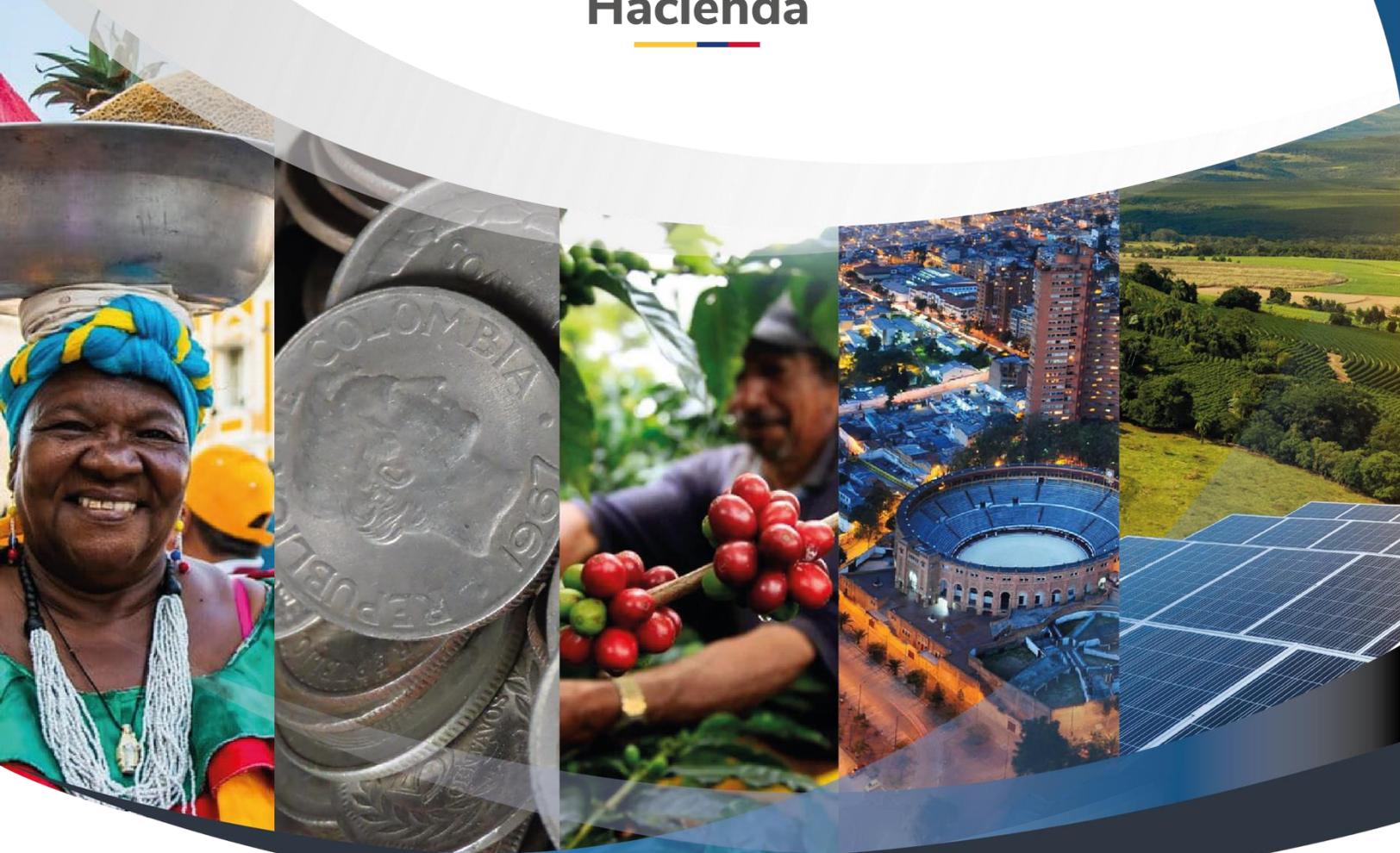
FECHA	VERSIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO	AUTOR
02-11-2024	3.0	El documento se actualiza para alinearse con la nueva línea gráfica, en cumplimiento con la ley 'Chao Marcas'.	Brandon Esteven Castaño

**RECUERDE:**

**En caso de requerir soporte adicional sobre el uso del sistema debe comunicarse a la línea de soporte del SIIF Nación.**



# Hacienda



## Ministerio de Hacienda y Crédito Público

Dirección: Carrera 8 No. 6C-38, Bogotá D.C., Colombia

Conmutador: (+57) 601 3 81 17 00

Línea Gratuita: (+57) 01 8000 910071

Correo: [relacionciudadano@minhacienda.gov.co](mailto:relacionciudadano@minhacienda.gov.co)

