



Hacienda

Apo.4.1.Fr.002 Cumplido para Pago

Codigo: Apo.4.1.Fr002

Fecha: 31/01/2023

Versión: 6

Para: SUBDIRECCIÓN FINANCIERA Y GRUPO DE CONTRATOS

RADICADO No.: CP -

CONS
5

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO, ORDEN O CONVENIO No. . -

CONTRATISTA

OBJETO DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA MACROECONÓMICA EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA GENERACIÓN, ANÁLISIS PROYECCIÓN Y DIFUSIÓN DE ESTADÍSTICAS DE FINANZAS PÚBLICAS DE LOS SUBSECTORES DEL GOBIERNO CENTRAL Y EL GOBIERNO GENERAL.

No.Compromiso
30825

FEHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, ORDEN O CONVENIO

NOMBRE CONTRATISTA

VALOR DEL CONTRATO ADICIONES SALDO

FECHA DE INICIO:

FECHA DE TERMINACIÓN:

VALOR PAGADO: 18,239,333.00 **VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR:** 31,960,667.00 **EJECUCIÓN(%):** 36

DATOS ESPECÍFICOS DEL PAGO

Tipo de Pago	No.	Condición de Pago	Aclaración del Pago	Valor Pago	Iva Aplicado	Valor Iva	Amortización Anticipada	Total a Pagar
INFORME NO.	5	PERIODO	HONORARIOS DEL PERIODO DEL 01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2025.	5,020,000.00	0 %	0.00		5,020,000.00
TOTALES				5,020,000.00		0.00		

TOTAL A PAGAR

Anexos y No. de Folios

Factura	<input type="text"/>	Cuenta de cobro	<input type="text"/>	Declaración juramentada Seguridad Social	<input type="text" value="1"/>
Otros Anexos o Folios	<input type="text" value="2"/>	Entrada a Almacén	<input type="text"/>	Constancias de Pago de la Seguridad Social	<input type="text" value="1"/>
Total de Folios Anexos					<input type="text" value="4"/>

En calidad de supervisor/interventor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones que emanan del contrato, la acreditación del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral y las cifras y valores correspondientes al período certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita.

SUPERVISORES Y/O INTERVENTORES

VARGAS MOJOCO Firmado digitalmente por VARGAS MOJOCO DIANA PAOLA
DIANA PAOLA Fecha: 2025.07.04 18:16:14 -05'00'

FIRMA: _____

NOMBRE: DIANA PAOLA VARGAS MOJOCO

CARGO: ASESOR

CEDULA: 1014201474

Código:	Apo.4.1.Fr.16	Fecha:	22-03-2019	Versión:	3	Página:	1 de 4
----------------	---------------	---------------	------------	-----------------	---	----------------	--------

CONTENIDO DEL INFORME

1. Condiciones del Contrato	1
2. Objeto del Contrato.....	1
3. Obligaciones del Contrato, Actividades Ejecutadas y Productos Entregados	1

1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato:	3.075-2025
Nombre del Contratista:	Deybi Stip Pinilla Beltran
Periodo informe:	del 01 al 30 de Junio de 2025
Supervisor:	Diana Paola Vargas Mojocó
Área perteneciente:	Dirección General de Política Macroeconómica

2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Dirección General de Política Macroeconómica para el desarrollo de actividades técnicas y conceptuales inherentes a la generación de estadísticas de finanzas públicas de acuerdo con estándares internacionales, así como la implementación del Sistema de Información para la Gestión Financiera Pública, en el marco del proyecto "Mejoramiento e Integración de la Gestión Financiera Pública Nacional".

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATO, ACTIVIDADES EJECUTADAS Y PRODUCTOS ENTREGADOS

Las obligaciones adquiridas son las siguientes:

<p>1. Participar en las actividades relacionadas con la documentación y validación de conceptos técnicos como soporte para las discusiones de las mesas de Entidades y COFOG del Subcomité de Estadísticas de Finanzas Públicas.</p> <p>Avance:</p> <ul style="list-style-type: none">• Mesa de entidades: como es habitual, durante el mes se llevó a cabo la revisión de la clasificación de nuevas entidades para su incorporación en el CUIN de Mayo, verificando que cumplieran con los criterios establecidos para su adecuada clasificación. <p>Adicionalmente, se participó activamente en las reuniones de la mesa de entidades, espacio en el que se socializó y analizó la información correspondiente a las entidades asignadas.</p> <p>A partir de este análisis, se identificó la necesidad de emprender una nueva actividad: actualizar el documento de análisis previamente construido por nuestro equipo. Esta actualización contempla la elaboración de una tabla que consolide</p>

Código: Apo.4.1.Fr.16	Fecha: 22-03-2019	Versión: 3	Página: 2 de 4
------------------------------	--------------------------	-------------------	-----------------------

las principales categorías identificadas y la asignación de una sectorización adecuada para cada una de ellas, de acuerdo con los resultados del análisis realizado. Dicho documento, junto con la propuesta de tabla, fue presentado en la mesa de entidades y posteriormente trabajado y ajustado en semanas siguientes.

En este momento, nos encontramos en la fase de definición de una posible categorización y sectorización de las entidades, proceso que está siendo revisado y profundizado por la Contaduría General de la Nación (CGN). Una vez se consoliden estos insumos, serán presentados para discusión y validación en la mesa oficial.

Soportes: [Actividad 1](#)

- **Revisión de nuevas entidades**
- **Análisis de entidades por categorías**

2. Generar las estadísticas de finanzas públicas de base devengado del subsector Gobierno Central Extrapresupuestario con periodicidad trimestral y anual.

Avance: No se realizaron avances en esta actividad

3. Revisar e incorporar fuentes de información alternativas en la compilación de estadísticas de finanzas públicas de base caja y devengado del subsector Gobierno Central Extrapresupuestario.

Avance: No se realizaron avances en esta actividad

4. Elaborar informes con el análisis de los resultados de las estadísticas de finanzas públicas de base devengado del subsector Gobierno Central Extrapresupuestario con periodicidad trimestral y anual.

Avance: No se realizaron avances en esta actividad

5. Documentar el análisis de la información necesaria para construir un modelo de generación del Estado de Fuentes y Usos de Efectivo del subsector Gobierno Central Extrapresupuestario con base en el MEFP 2014.

Avance: No se realizaron avances en esta actividad.

6. Elaborar las proyecciones de base devengado de los saldos de activos no financieros y los flujos de formación bruta de capital (inversión) del subsector Gobierno Central Presupuestario.

Avance: No se realizaron avances en esta actividad.

7. Proponer modelos para la proyección de las Estadísticas de Finanzas Públicas de base devengado de los subsectores del Gobierno General.

Avance: No se realizaron avances en esta actividad.

8. Actualizar periódicamente la tabla de sectorización del Sector Público que se emplea en la generación de Estadísticas de Finanzas Públicas, asegurando un tratamiento consistente de las entidades omisas, así como de las que reportan información oportunamente.

Avance:

- **Sectorización GG:** Durante el mes, se llevó a cabo la actualización de la tabla de sectorización del Gobierno General. La actividad principal consistió en identificar incorporaciones, eliminaciones y cambios en la sectorización de las entidades, además de recopilar y sustentar los argumentos que respaldaran dichas modificaciones. Como resultado de este ejercicio, se detectaron varias modificaciones que, una vez fundamentadas, fueron presentadas a Diana Vargas y Paulina Baquero. Durante esta presentación, surgieron actividades complementarias orientadas a aclarar y ajustar la información de algunas entidades en coordinación con la Contaduría General de la Nación (CGN). El objetivo de estas acciones es consolidar y validar la tabla definitiva de entidades para el primer trimestre de 2025.
- **Sectorización de UEP:** Durante el mes, se atendieron y resolvieron las inquietudes planteadas por el contratista Alejandro, derivadas del trabajo de actualización de la sectorización de las entidades que integran el Presupuesto General de la Nación (PGN). Para ello, se realizó una revisión exhaustiva de siete entidades y se remitió la respuesta correspondiente, junto con comentarios y recomendaciones relevantes a tener en cuenta.

Soportes: [Actividad 8](#)

- **Sectorización GG**
- **Sectorización UEP**

9. Actualizar y publicar los tableros y boletines trimestrales de Estadísticas de Finanzas Públicas de base devengado del Gobierno General, mediante el uso de las herramientas Power BI y Excel.

Avance: Durante el mes, se realizó una capacitación interna con la participación de todo el equipo de trabajo, en la cual cada integrante debía exponer el tema que le fue asignado. En mi caso, junto con la contratista Natalia Cristancho, tuve a cargo la exposición del tema de Sectorización. Para ello, se elaboró una presentación que permitió socializar la información y compartirla con los demás contratistas, facilitando así la comprensión y actualización del tema dentro del grupo.

Soportes: [Actividad 9](#)

- **Sectorización**

Código: Apo.4.1.Fr.16

Fecha: 22-03-2019

Versión: 3

Página: 4 de 4

Productos Terminados

Avance: Se entregaron los siguientes productos en cumplimiento del contrato en ejecución:

- Revisión de entidades por categorías
- Revisión de nuevas entidades
- Sectorización GG
- Sectorización UGP
- Sectorización.

Ubicación: [Actividad 1](#)
[Actividad 8](#)
[Actividad 9](#)



Deybi Stip Pinilla Beltran
Contratista DGPM-MHCP

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

VARGAS
MOJOCO DIANA
PAOLA

Firmado digitalmente por
VARGAS MOJOCO DIANA
PAOLA
Fecha: 2025.07.04 12:13:17
-05'00'

Diana Paola Vargas Mojocó
Supervisor Contrato No. 3.075-2025